

«Утверждаю»
Директор МКОУ «Школа-интернат»
_____ А.С. Егиазаров
Пр.№ 58/3 от «2» сентября 2021г.

**План-график
мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов
МКОУ«Школа-интернат» в 2021 - 2022 учебном году**

Цели:

- Создание в соответствии с функциями распорядительных и инструктивных документов, регламентирующих подготовку к проведению ГИА в 2022 году.
- Анализ и распространение моделей мониторинга учебных достижений обучающихся на уровне образовательного учреждения.
- Создание организационных и информационных условий для проведения единого государственного экзамена, основного государственного экзамена в соответствии с требованиями нормативно- правовых и инструктивно-методических документов;
- Формирование объективной и насыщенной информационной среды для ГИА на базе школы.
- Создание условий для обеспечения прав выпускников в процессе подготовки и проведения ГИА.
- Формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа и интерпретации статистических и информационных материалов о результатах ЕГЭ, ОГЭ о поступлении выпускников школы в вузы и ссузы по результатам ГИА.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ 2021		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре. Тема: “Анализ результатов участия обучающихся 9,11 классов в государственной итоговой аттестации 2021г.» (итоги ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ). 2. Педагогический совет по подведению итогов работы в 2020-2021 учебном году (один из вопросов: результаты сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ) 3. Утверждение плана-графика подготовки школы к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2021-2022	Директор, Заместитель директора по УВР

	учебном году	
	4. Издание приказа о назначении ответственного за проведение ГИА в 2021-2022 учебном году в школе	
	5. Ознакомление обучающихся и их родителей с информацией о проведении ОГЭ, ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР
	6. Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей "ЕГЭ-2022" «ОГЭ -2022»: размещение информации на сайте гимназии (в течение года).	Заместитель директора по УВР Учитель информатики, ответственный за ведение сайта
	7. Составление плана подготовки выпускников 11 класса к написанию итогового сочинения.	Заместитель директора по УВР Учитель русского языка и литературы
	8. Доступ в систему РЦОИ, Стат Град для участия выпускников 9,11-х классов в проведении диагностических работ.	Заместитель директора по УВР, учитель информатики, учителя-предметники
	9. Информирование всех участников образовательного процесса о нормативно-правовом обеспечении государственной итоговой аттестации в 2022 году: -на совещаниях при директоре; - на совещаниях педагогического коллектива; - на педагогических советах; - на родительских собраниях; - размещение на сайте МОУ школы-интерната	Директор, Заместитель директора по УВР, классные руководители,
Нормативные документы	1. Составление и утверждение плана-графика подготовки и подготовки к ОГЭ, ЕГЭ -2022.	Директор ,заместитель директора по УВР
	2. Приказ о назначении ответственного за заполнение базы данных на учащихся 9,11 классов.	

<p>Работа с учащимися</p>	<p>1.Индивидуальные консультации учащихся</p> <p>2.Информирование по вопросам подготовки к ГИА-2022г.,знакомство с методическими рекомендациями Министерства образования Ставропольского края по подготовке и проведению ГИА 2021-2022 учебном году, правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ; изменения в КИМах -2022;</p> <p>3.Официальные сайты ЕГЭ,ОГЭ (ФИПИ, РЦОИ).</p> <p>4. Проведение стартовых диагностических работ по русскому языку и математике в 9,11 классах в системе СтатГрад</p> <p>5.Сбор данных о планируемом выборе экзаменов.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учитель информатики</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>1.Индивидуальные консультации для родителей</p> <p>2. Родительские собрания в 9,11 классах по вопросам ОГЭ, ЕГЭ,ГВЭ</p>	<p>Зам. директора по УВР, кл. руководители</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом</p>	<p>1.Совещания в рамках ШМО учителей –предметников по теме «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ результатов; - типичные ошибки; - задачи на 2021-2022 учебный год. <p>2.Составление плана- графика подготовки выпускников МКОУ « Школа-интернат» к ГИА-2022.</p> <p>3.Заседание ШМО учителей-предметников по теме «Подготовка учителей и учащихся к ЕГЭ, ОГЭ 2022 года».</p> <p>4. Рекомендации учителям русского языка и литературы по подготовке детей к написанию итогового сочинения в 11 классе.</p>	<p>Руководители ШМО, учителя-предметники,</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

	4. Работа с классными руководителями 9,11 классов по проблеме: «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	Зам. директора по УВР, кл. руководители
ОКТАБРЬ 2021		
Организационно-методическая работа	1. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9,11-х классов. 2. Сведения об участниках государственной итоговой аттестации (ЕГЭ,ОГЭ) в 2022 году.	Директор, зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Работа с нормативно- правовыми актами. Инструктивными материалами федерального, регионального, муниципального уровней (в течение года).	Зам. директора по УВР
	2. Ознакомление с Порядком проведения ОГЭ, инструкцией для участников ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Тренинги заполнения бланков ЕГЭ, ГИА. 2. Диагностические работы в системе СтатГрад: в формате ЕГЭ, ОГЭ.	Зам.директора по УВР,
	3. Контроль успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1.Постоянно действующие круглые столы для учителей, работающих в 9,11 классах. Темы: - подготовка к ЕГЭ, ОГЭ 2022г.; -заполнение бланков ответов выпускниками; -методические рекомендации по подготовке к ЕГЭ-2022 по предметам -изменения в заданиях КИМ для ЕГЭ,ОГЭ и др.	Директор, зам. директора по УВР, педагогический коллектив
НОЯБРЬ 2021		
Организационно-методическая работа	1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ ,ОГЭ,ГВЭ	Директор, зам. директора по УВР, педагогический коллектив

	2. Подготовка материалов для проведения пробных внутренних работ в формате ЕГЭ, ОГЭ по выбранным предметам (КИМы, бланки).	учителя-предметники
3.	Информация о выполнении учебных программ в 9-х классах.	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных о выпускниках 9,11 классов 2. Приказ о проведении пробных работ по выбранным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ.	Заместитель директора по УВР
Работа с учащимися	1. Тренировочные и диагностические работы по предметам в формате ЕГЭ, ОГЭ. (по графику) 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты.	Учителя-предметники, координатор
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Координатор ЕГЭ, педагог-психолог, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР,
ДЕКАБРЬ 2021		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов к выступлению на родительском собрании «Психологическая готовность выпускников к государственной итоговой аттестации». 2. Работа с выпускниками 11 класса по изучению Методических рекомендаций министерства образования СК по написанию итогового сочинения.	Зам. директора по УВР, психолог.
	2. Информация о выполнении учебных программ в 9,11 классах.	Зам. директора по УВР,
Нормативные документы	1. Ознакомление родителей выпускников 9,11 классов с нормативными документами.	Зам. директора по УВР,
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты.	
	3. Диагностические и тренировочные работы по предметам в системе СтатГрад.,	

	участие в РПР,ВПР.	
	4.Написание и анализ результатов допускового сочинения по русскому языку выпускников 11 класса.	Заместитель директора по УВР, учитель -предметник
Работа с родителями	Выступление на родительских собраниях: 1. Психологические особенности подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 2. «Изменения в ГИА-2020 года» (нормативные документы, сайты и т.д.)	Зам. директора по УВР,
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ГИА-2022г..	Зам. директора по УВР,
ЯНВАРЬ 2022		
Организационно-методическая работа	1. Коррекция базы данных выпускников 9,11 классов	Зам. директора по УВР,
Нормативные документы	1.Справка по результатам диагностических и тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР,
Работа с учащимися	1. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	Учителя- предметники,
	2. Участие в проведении пробных работ по предметам по выбору в формате ЕГЭ, ОГЭ.	Учителя-предметники,
	3.Изучение нормативно-правовых документов ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ (по мере поступления)	Зам. директора по УВР,
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ Родительские собрания: 1. Подготовка к итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 2. Методические рекомендации Министерства Образования Ставропольского края по подготовке и проведению итоговой государственной аттестации в 2022году-11 кл	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре: "Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе: опыт и проблемы".	Директор, зам. директора по УВР, психолог

ФЕВРАЛЬ 2022		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участвующих в ЕГЭ, ОГЭ	Зам. директора по УВР,
	2. Изучение опыта проведения ЕГЭ ,ГИА.	Директор
Нормативные документы	1. Справка о результатах проведения внутришкольных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР,
	2.Сбор уточненных данных об участниках ЕГЭ, ОГЭ.	
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	учителя-предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники,
Работа с родителями	1.Информирование родителей о результатах проведения пробных работ в формате ЕГЭ, ГИА	Классные руководители
	2.Проведение родительских собраний по темам: - 11 класс- «Помогите детям сдать ЕГЭ»; - 9 класс.-«Подготовка и сдача ОГЭ – общая задача семьи и школы».	Классные руководители, психолог
	2.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ, ОГЭ.	Классные руководители, зам. директора по УВР,
Работа с педагогическим коллективом	Производственное совещание: "Результаты пробных внутришкольных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ".	Директор, зам. директора по УВР,
МАРТ 2022		
Организационно-методическая работа	1. Коррекция базы данных ОГЭ-9, ЕГЭ,ГВЭ , согласно заявлениям выпускников.	Ответственный за базу данных
	2. Подготовка к выступлению на родительских собраниях по вопросам подготовки к ЕГЭ, ГИА.	Директор, зам. директора по УВР,
Нормативные документы	1.Сбор нормативной базы по ОГЭ. ЕГЭ федерального, регионального, муниципального уровней	Зам. директора по УВР,
	2.Прохождение программ учащимися 9-х классов	
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к	Учителя-предметники, зам.

	ЕГЭ,ОГЭ	директора по УВР,
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	психолог
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемым на экзамен в форме ЕГЭ, ОГЭ. Контроль подготовки к ГИА-2022.	Зам. директора по УВР,
	2.Направление на обучение следующих категорий организаторов ГИА-2022: - организаторов в аудиториях; - организаторов вне аудиторий; - общественных наблюдателей	Зам. директора по УВР,
АПРЕЛЬ 2022		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре: "Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ". Вопросы для обсуждения:	Директор, классные руководители.
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора по УВР
	2. Приказы об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ.	
	3.Оформление документов на проведение ГВЭ.	
	4.Издание приказа об индивидуальной ответственности лиц, принимающих участие в ГИА-2022г.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ,,ГИА	Учителя-предметники, к психолог
	2. Проведение контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
	3. Проведение устного собеседования по русскому языку в 9х классах	Администрация школы
Работа с родителями	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ГИА. Сдача протоколов родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по вопросам государственной итоговой аттестации.	Классные руководители,
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА -2022.	Заместитель директора по УВР

МАЙ 2022		
Организационно-методическая работа	Организационные мероприятия по проведению и участию в ГИА-2020.	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
	2. Выдача уведомлений выпускникам, допущенных к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Директор, заместитель директора по УВР
	3. Подготовка ППЭ к проведению итоговой аттестации учащихся 9 класса	
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ, 9-х классов к сдаче ОГЭ, ГВЭ. 2. Приказ о комиссии по проверке правильности выставления итоговых отметок в аттестаты выпускникам 9, 11 классов. 	Заместитель директора по УВР
Работа с учащимися	2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Классные руководители,
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационная работа с классными руководителями. 2. Проверка прохождения программ по предметам выпускниками 9, 11 классов. 	Зам. директора по УВР, к
ИЮНЬ 2022		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре: "Анализ результатов ГИА- 2022". <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ качества образовательной подготовки выпускников 9, 11-х классов.. 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов. 	Директор, зам. директора по УВР педагогический коллектив,
Нормативные документы	1. Справка о результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ, ОГЭ.	Координатор
	3. Сводный аналитический отчет «ГИА-2022г. » и меры по совершенствованию процедуры подготовки М КОУ «Школа-интернат» к проведению ГИА.	Директор, заместители директора, учителя-предметники
АВГУСТ 2022		
Организационно-	Совещание при директоре. Тема: "Итоги сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2022г.» "	Директор, заместитель

методическая работа

директора по УВР, учителя-предметники,