

Принята педагогическим
советом
Протокол №3 от 18.01.2022г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Школа-
интернат»
_____А.С.Егиазаров
Приказ № 2 от 19.01.2022

Согласовано:
Начальник отдела
образования администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края
_____ Л.Н. Павлиошвили

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

на 2022-2026 годы

с Русское

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития МКОУ « Школы-интерната на 2022-2026 годы.

РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.

1. Актуальность Программы развития школы.
2. Аннотация Программы.
3. Ожидаемые результаты реализации Программы

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

1. Информационно-аналитическая справка о школе.
2. Конкурентные преимущества школы.
3. Инновационная деятельность школы.
5. Количество классов-комплектов и учащихся в 2022-2026 годах.
6. Прогноз развития образования в МКОУ « Школа-интернат» до 2026 года.
7. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.
8. Социальный паспорт МОУ школы-интерната
9. Управление школой.
10. Проблемно-ориентированный анализ состояния МОУ школы-интерната.
11. Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и учащихся.
12. Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.
13. Перечень работ, выполненных по школе в 2016-2021 годах.
14. Концепция развития МКОУ «Школа-интернат» на 2022-2026годы.

РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса:
 - а) материально - техническое обеспечение школы на 2022-2026 год;
 - б) организационно-методическое обеспечение.
2. Реализация конституционного права граждан на образование и выполнение Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»:
 - а) организация дошкольного обучения;
 - б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы;
 - в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования;
 - г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе
3. Управление качеством образования:
 - а) совершенствование нормативно-правовой базы школы;
 - б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС;
 - в) кадровое обеспечение;
 - г) совершенствование образовательного процесса;
 - д) изменения в содержании образования;
 - е) Работа по реализации ФГОС;
 - ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования;
 - з) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития;
 - и) инновации в условиях организации образовательного процесса.
4. Основные направления воспитательной системы школы.
5. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе.
6. Инновационная работа в образовательной организации.

**Паспорт Программы развития
МКОУ «Школа-интернат» на 2022-2026 годы**

<p>Полное наименование программы.</p>	<p>Программа развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа-интернат» на 2022-2026 годы</p>
<p>Основания для разработки Программы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция Российской Федерации; • Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Федеральный закон от 23 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (в ред. от 02.12.2013 г. № 328-ФЗ); • Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024года»; • Национальный проект «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03 сентября 2018 г. №10; • Государственная программа «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; • Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025года»; • Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»; • Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; • Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»; • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

	<ul style="list-style-type: none"> • Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»; Закон « Об образовании» Ставропольского края от 18 июля 2013 года (в редакции Законов Ставропольского края от 11.02.2014 N 9-кз, от 05.06.2014 N 41-кз, от 23.07.2015 N 79-кз, от 04.03.2016 N 18-кз, от 02.02.2017 N 1-кз, от 21.07.2017 N 97-кз, от 13.06.2018 N 44-кз, от 07.02.2019 N 1-кз, от 08.05.2019 N 22-кз, от 19.07.2019 N 48-кз, от 31.03.2020 N 39-кз, с изм., внесенными Законами Ставропольского края от 10.12.2013 N 111-кз, от 10.12.2014 N 117-кз, от 25.12.2015 N 139-кз, от 05.12.2016 N 119-кз (редакции 16.02.2017), от 12.12.2017 N 133-кз (редакции 02.03.2018)
Разработчики Программы.	Администрация школы, учитель информатики
Исполнители программы.	Педагогический коллектив школы
Контроль исполнения Программы.	Общее собрание трудового коллектива МКОУ «Школа-интернат» Директор МКОУ «Школа-интернат» Заместители директора МКОУ «Школа-интернат» Методический совет МКОУ «Школа-интернат»
Цель Программы.	Создание условий для получения каждым обучающимся высокого качества конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире обеспечение высокого качества образования в школе в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие инфраструктуры образовательного учреждения, обеспечивающей доступность всем обучающимся качественного и вариативного образования. • Обновление материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, гуманитарного, естественнонаучного и технического профилей. • Оптимизация структуры и содержания образовательной деятельности, обеспечивающей духовно-нравственное развитие и поддержку талантов у детей. • Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогического коллектива • Обеспечение функционирования внутришкольной системы оценки качества общего образования (ВСОКО) на основе разработанной методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях. • Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в условиях введения Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273. • Определение оптимального содержания образования учащихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего

	<p>образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Модернизация образовательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации. • Создание современной системы оценки качества образования, радикальное обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения. • Расширение школьной сети вариативного образования, с целью развития личностных способностей учащихся.
<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля неэффективных расходов на выполнение муниципального задания 2. Удельный вес участников образовательного процесса, использующих единое информационное пространство образования, в общей численности участников образовательных отношений - 100 %. 3. Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг. 4. Доля выпускников, успешно сдавших два обязательных предмета на ЕГЭ, – 100%. 5. Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации. 6. Снижение уровня заболеваемости в среднем на 4 процента. 7. Отсутствие обоснованных жалоб учащихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.
<p>Сроки реализации</p>	<p>2021–2022 учебный год — подготовительный (организационный). Формирование необходимой нормативно-правовой базы, обучение кадров, изучение инновационных управленческих технологий, разработка структуры и планасовершенствованияобразовательнойсреды,привлечениекапробациипедагогическихтехнологийипрограммведущихспециалисто в и творческих групп, подготовка социальных условий реализации и финансирования программы развития в школе.</p> <p>Привлечение внешних партнеров, заинтересованных в развитии школы, разработка механизма комплексного взаимодействия с образовательными и культурными учреждениями района и города, общественными и коммерческими организациями, государственными структурами.</p> <p>2022 - 2025 учебный год — основной (внедренческий)</p> <p>Проведение мероприятий, направленных на реализацию Программы. Повышение квалификации и переподготовка кадров. Развитие внешнего взаимодействия школы с социальными партнерами, органами местного самоуправления с целью оптимизации образовательного процесса.</p> <p>Формируется банк методических материалов, совершенствуется развивающая среда, пополняется материально-техническая база, на содержание образовательных программ проецируются социально- адаптивные и личностно-развивающие технологии, проводится промежуточный анализ результативности внедрения новой нормативной модели МКОУ «Школа-интернат» с последующей корректировкой в случае необходимости.</p>

	2025-2026 учебный год — заключительный (аналитический). Информационно-аналитическая деятельность. Сбор оценка материалов, сопоставление показателей МКОУ «Школа-интернат» за период до и после внедрения обновлений, анализ воздействия инновационных технологий.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Положительная динамика образовательных результатов обучающихся . • Положительная динамика качества освоения программ за счет междисциплинарной интеграции предметных областей в проектной деятельности. • Повышение мотивации обучающихся к формированию предметных и метапредметных компетенций, и результативности обучения
Адрес электронной почты.	internatrus@yandex.ru
Финансирование программы	Ежегодная субвенция из федерального , регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного задания.
Система организации контроля за реализацией Программы	Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях управляющего Совета МОУ школы-интерната. Публичный отчет ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются ежемесячно на заседаниях педагогического совета или совещаниях при директоре.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся методическим и педагогическим советами школы.

Актуальность Программы развития школы

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2018-2025 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности учащихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года №273 являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни, всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Аннотация

Программа развития Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа-интернат» (далее – Программа МКОУ «Школа-интернат») является управленческим документом и составлена в соответствии со стратегиями развития российской системы образования, закрепленными в нормативных и организационных документах: законах, нормативно-правовых актах, государственных, национальных и федеральных проектах.

Вхождение Российской Федерации в десятку ведущих стран мира по качеству общего образования, достижение им конкурентоспособного уровня - государственная стратегия, которая реализуется через национальный проект «Образование» и составляющие его федеральные и региональные проекты, а также государственную программу Российской Федерации «Развитие образования». Достижение этой цели предусматривает изменение всей системы образования в ее содержательно-качественном, кадровом, организационном, управленческомаспектах.

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития МКОУ «Школа-интернат». В Программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию проектов, основанных на национальном проекте “Образование” и региональных проектах: “Современная школа”, “Успех каждого ребёнка”, “Поддержка семей, имеющих детей”, “Цифровая образовательная среда”, “Учитель будущего”, “Социальная активность”.

Основой Программы развития школы являются программы «Создание адаптивной системы подготовки детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению», «Одарённые дети», «Трудовое обучение и воспитание», «Здоровье», программа «Военно-патриотическое воспитание», «Основная программа развития школы» по введению ФГОС НОО, ООО, СОО.

Реализация этих программ направлена на достижение результатов для всех участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

Программа представляет собой документ, планирующий, в соответствии с государственными стратегиями образования и для оптимальной и эффективной реализации образовательной деятельности учреждения, изменение его инфраструктуры: форм, методов, технологий обучения и воспитания, качества профессиональной подготовки педагогического состава, организации образовательного процесса, предметного пространства школы, системы управления качеством обучения.

Программа развития образовательного учреждения, как средство эффективной реализации государственной политики в сфере образования, определяет на среднесрочную перспективу стратегическую направленность развития школы, конкретизированную в цели, намечает конкретные пути развития образовательного учреждения, сформулированные в задачах и реализуемые в проектах, определяет педагогические, методические, кадровые, организационные, финансовые и материальные ресурсы ее реализации.

Основными функциями настоящей Программы развития являются:

- организация и координация деятельности МКОУ «Школа-интернат» по достижению поставленных перед ней задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена Программа;
- последовательная реализация мероприятий Программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития.
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

Ожидаемые результаты реализации Программы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 90% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

Информационно-аналитическая справка о школе.

По своему статусу школа является общеобразовательным учреждением, по виду – средней общеобразовательной школой.

Лицензия: выдана 14.07.2021 года, регистрационный № 6430, приказ №292-лот 14.07.2021г на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, срок действия лицензии - бессрочно).

Свидетельство о государственной аккредитации (Серия 26А 02 №0000795, от 30 августа 2021 года, регистрационный № 3163) дает право школе на выдачу выпускникам аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании (свидетельство

действительно до 28 мая 2026 года).

Здание школы расположено в центре села. По социальному составу, культурному уровню и образовательным потребностям население его очень разнообразно. Относительная удалённость от производственных, научных, культурных, политических центров создаёт своеобразный микросоциум и делает актуальным не только обучающие, но и воспитывающие действия педагогического коллектива.

Управление Школой осуществляется в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (в ред. от 02.12.2013 г. № 328-ФЗ);
- Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024года»;
- Национального проекта «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03 сентября 2018 г. №10;
- Государственной программы «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Распоряжения Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановления Правительства РФ от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы»;
- Закона «Об образовании» Ставропольского края от 18 июля 2013 года;
- Устав МКОУ «Школа-интернат».

Органами управления Школы являются: общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Методический, Управляющий совет Школы, Общешкольный родительский комитет. Ученическое самоуправление осуществляется на классных уровнях и деятельности детской организации «Спарта». Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются Уставом школы. Единоличным исполнительным органом Школы является директор.

На 01.09.2021 года в МКОУ «Школа-интернат» 19 классах-комплектах, в которых обучается 336 учащихся. В школе созданы современные условия обучения: все учащиеся занимаются в первую смену, по 6-ти дневной учебной неделе, 1 классы - по 5-ти дневной учебной неделе. Имеется медицинский кабинет, медицинское обеспечение осуществляется по договору с Курской ЦРБ, школьная столовая, рассчитанная на 120 посадочных мест, на 100% обеспечена технологическим оборудованием.

МКОУ «Школа-интернат» оборудована автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, тревожной кнопкой, видеонаблюдением.

В классах и кабинетах сделан ремонт в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" ;

В школе оборудован спортивный зал, имеется футбольная спортивная площадка, функционирует библиотека, постоянно пополняющаяся новыми цифровыми ресурсами; все кабинеты укомплектованы соответствующей мебелью и рабочим местом учителя; информационно-методическая база насчитывает 31 компьютер, 6 интерактивных досок, 18 проекторов, 2 ксерокса, 12 МФУ, 4 принтера. В школе имеется компьютерный класс, т.е. созданы все условия для работы по ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС 3 поколения.

Ежегодно большое количество желающих учиться в 1 классах, хорошая подготовка к ЕГЭ, 80-процентное поступление в ВУЗы. Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам - 100%. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование – 88%. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт – 100%. Число учащихся, приходящихся на 1 компьютер — 9. Случаев травматизма за последние пять лет, нет. Доля выпускников, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике, - 100% (основное образование) и 100% (среднее образование). Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников – 2-%. Количество призеров региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов на 336 учащихся - 7%. Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении школы, оказывающей услугу - 0. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - 8 человек.

Результаты образовательной деятельности школы

Анализ образовательной деятельности по итогам 2018-2021 уч. года

ступень	2018-2019 учебный год				2019-2020 учебный год				2020-2021 учебный год			
	всего учащихся	Обучающихся на 4 и 5	Уров. Знан.	Кач-во знан	всего учащихся	Обучающихся на 4 и 5	Уров. Знан.	Кач-во знан	всего учащихся	Обучающихся на 4 и 5	Уров. Знан	Кач-во знан
1-4 классы	123	48	97	53	126	54	97	58	150	56	98	49,5
5-9 классы	178	74	99,5	41,5	164	59	100	36	148	50	99,4	33,1
10-11 классы	32	21	100	63	37	21	97,2	57	25	12	100	48,3
Всего	333	143	98,4	43	327	134	98,4	42	323	118	99,1	41,2

**Результаты итоговой аттестации выпускников
начального общего образования в динамике 2018-2021г.г.**

Классы	2018-2019 уч. г.			2019-2020 уч. г.			2020-2021		
	Кол-во успевающих	% успеваемости	% качества	Кол-во успевающих	% Успеваемости	% качества	Кол-во успевающих	% успеваемости	% качества
1-4	44	96	69	42	98	70	40	100	54

Результаты сданных экзаменов в форме ГВЭ, ЕГЭ 2020-2021уч год

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2	100,0	66,6
3	100,0	41,6
4	100,0	47,6
1-4 кл.	100,0	54,6
5	100,0	26,6
6	100,0	28,8
7	92,9	21,4
8	100,0	37,5
9	100,0	20,0
5-9 кл.	97,1	44,3
10	100,0	50,0
11	100,0	40,0
10-11 кл.	100,0	45,5
Итого	98,5	48,1

Результаты экзаменов ГИА в форме ЕГЭ

Таблица №5

	Количество набранных баллов, оценка						
	Русский язык	математика	История	Обществознание	Химия	Биология	физика
Средний балл/оценка	65,1/3	47,62/3,66	40	48	28,5	47	47,5

Наблюдается положительная динамика количества призеров и победителей предметных олимпиад: 2018-2019 учебный год - 25 обучающихся, 2019-2020 учебный год - 31 обучающийся, 2020-2021 учебный год – 22 обучающихся. Эффективность образовательного процесса подтверждается успешностью выпускников школы в профессиональном самоопределении, результатами ЕГЭ.

2. Качество управления образовательным учреждением

Управление учреждением строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Уставом МКОУ «Школа-интернат», нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Принцип единоначалия представлен деятельностью директора Учреждения, который осуществляет непосредственное текущее руководство Учреждением и прошел соответствующую аттестацию.

Директор осуществляет руководство Учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления Учреждением, штатное расписание. Осуществляет подбор и прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников.

Реальная возможность, придать педагогическому процессу целостность и оптимальность, связана не только с его совершенствованием, но и с применением системы средств, форм, методов обучения, где в управлении активно участвует не только администрация школы, но и учителя, родители и сами обучающиеся.

Формами самоуправления Учреждения являются: общее собрание коллектива (Конференция), Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, родительский комитет.

Высшими органами самоуправления в Учреждении являются общее собрание коллектива (Конференция) и Управляющий совет, так как они представляют интересы всех участников образовательного процесса.

Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения. Управляющий совет принимает Программу развития школы, отдельные локальные акты, утверждает Правила для учащихся и режим организации занятий. Управляющий совет может вносить предложения об изменении и дополнении Устава школы. Управляющий совет имеет право заслушивать отчеты администрации, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе, может определять и изменять перечень дополнительных образовательных услуг, может утверждать форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию платных образовательных услуг, контролирует использование внебюджетных средств; способствует созданию оптимальных условия для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, устанавливает необходимость и вид ученической формы.

Педагогический совет – коллегиальный орган управления школой, деятельность которого направлена на развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста учителей.

Педагогический совет Учреждения:

- рассматривает учебный план школы по представлению научно-методического совета Учреждения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс;
- утверждает план работы Учреждения на учебный год.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения обсуждает и принимает Устав образовательного учреждения; вносит в него изменения и дополнения; принимает

коллективный договор, правила внутреннего распорядка; утверждает коллективные требования к работодателю.

В целях объединения усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к обучающимся, оказания содействия Учреждению в социальной защите обучающихся в школе-интернате действует общешкольный родительский комитет и классные родительские комитеты, деятельность которых регламентируется локальными актами. Родительский комитет Учреждения избирается на общешкольном родительском собрании в количестве, соответствующем решению собрания.

Протоколы заседаний Управляющего совета, педагогического совета, родительского комитета и общего собрания коллектива ведутся с соблюдением требований к оформлению документации.

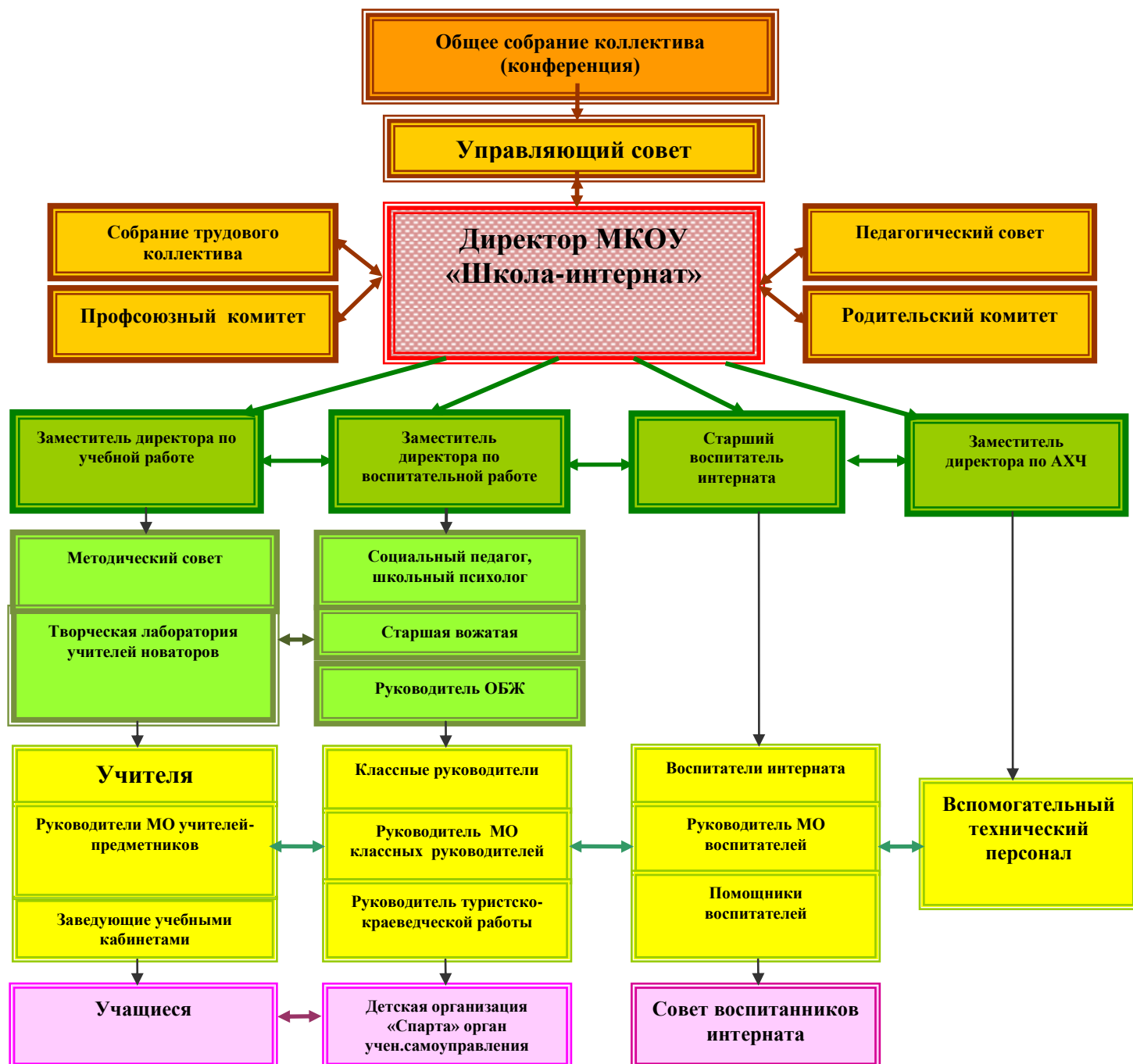
Первичная профсоюзная организация школы является общественным объединением. Создана в форме общественной, некоммерческой организации для реализации уставных целей и задач Профсоюза, по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

Заместители директора осуществляют: организацию учебно-воспитательного процесса в школе, руководство и контроль за развитием этого процесса, методическое руководство педагогическим коллективом.

Методический совет школы координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инноваций педагогического коллектива. В качестве основных задач методический совет: организует разработку стратегических документов школы (программы развития, образовательной программы, включающей учебный план); в том числе программ элективных курсов; организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ОУ, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам

Организационная структура управления МОУ школы – интерната



Основными мероприятиями по реализации Программы развития являются: введение ФГОС НОО, ООО, СОО, поддержка и развитие одаренных детей, развитие учительского потенциала, сохранение и укрепление здоровья школьников, развитие школьной инфраструктуры, развитие самостоятельности школы. Наряду с Программой развития школы существуют следующие целевые программы: «Одаренные дети», «Здоровье», «Здоровое питание», «Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Самоуправление», «Военно-патриотическое воспитание школьников».

В качестве уже достигнутых результатов можно отметить: успешную реализацию стандартов ФГОС в начальной школе, в том числе по программам внеурочной деятельности. Проведено оснащение кабинетов начальной школы по программе «Модернизация

образования». В школе существует долгосрочный план-график переподготовки учителей по программе ФГОС. Администрация школы и педагогический коллектив организует системную подготовку учащихся к освоению федеральных государственных образовательных стандартов.

Вывод: структура управления школой является компактной, эффективной, отдельные составляющие структуры не дублируют функций друг друга, системно связаны по вертикали и горизонтали, в том числе организуя многочисленные обратные связи. Система управления Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами, Уставом.

3. Качество состояния кадров

Анализ качества состояния кадров подтверждает наличие в школе стабильного работоспособного творческого коллектива единомышленников. Штатное расписание МКОУ «Школа-интернат» соответствует типу и виду учреждения. Администрация школы уделяет большое внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального роста педагогов.

В школе 31 педагогов: 8 учителей начальной школы, 16 учителей основного и среднего (полного) общего образования, 5 воспитателей, 1 библиотекарь, 6 (19,3%) педагогов имеет высшую квалификационную категорию, 3 учителя (9,6%) имеет первую квалификационную категорию.

Директор МКОУ «Школа-интернат» – Егиазаров Александр Сергеевич отличник народного просвещения. В 2003 году он награждён медалью «За заслуги перед Ставропольским краем». Звание «Почетный работник общего образования РФ» имеют 2 учителя и 6 учителей награждены нагрудным значком «Отличник народного просвещения». 5 учителей награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, два учителя награждены медалью «За доблестный труд» III степени.

Высшее профессиональное образование имеют 89% педагогического коллектива, 11% учителей имеют среднее профессиональное образование. Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами.

Реализацию образовательной программы начального общего образования обеспечивают 8 учителей начальных классов и 2 учителя-предметника. Из них 60% имеют высшее образование.

Реализацию образовательных программ основного общего образования и среднего (полного) общего образования обеспечивают 16 педагогов. Из них 100% имеют высшее образование, 37,5% учителей высшей квалификационной категории, 18,7% - первой, квалификационной категории.

Учебный процесс полностью обеспечен кадрами по каждой реализуемой программе. Анализируя приведенные данные можно сказать, что кадровые условия нашей школы оптимального уровня. Уровень квалификации педагогов также оптимален – 100% имеют категории, но есть еще перспективы для увеличения доли учителей высшей и первой категории. В школе работает 29% молодых специалистов, что на 12% больше чем в предыдущие 5 лет.

В школе работает аттестационная комиссия, которая оказывает реальную помощь педагогам, проходящим аттестацию на соответствие занимаемой должности, способствует совершенствованию их педагогического мастерства. Повышению профессионального мастерства педагогических работников способствует и учёба на курсах повышения квалификации и переподготовка в учреждениях высшего профессионального образования:

Сведения о прохождении курсовой подготовки

Учебный год	Прошли курсовую подготовку	
	Всего/%	по ФГОС/%
2016-2017 учебный год	6 /20	1/3
2017-2018 учебный год	8 /26	4/13
2018-2019 учебный год	9 /31	5/17
2019-2020 учебный год	5/16	3/10
2020-2021 учебный год	9/31	9/31

Педагоги нашей школы не только сами учатся, но и с удовольствием делятся своим мастерством с коллегами, принимая участие в районных и краевых конкурсах педагогического мастерства: 1 учитель - лауреат II степени муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года - 2020» в номинации «Педагогический дебют»; 1 учитель - победитель краевого конкурса «Лучшая методическая разработка урока истории – 2020»; 5 учителей начальных классов участники и призёры районного конкурса «Открытый урок»; 5 учителей - победители ПНПО, 2 учителя победители муниципального этапа Всероссийского конкурса «Нравственный подвиг учителя». Учителя школы ежегодно представляют мастер-классы на районном фестивале педагогического мастерства «Симфония урока».

Становлению педагога, росту его профессионального мастерства способствует эффективная методическая работа школы.

Организатором и координатором методической работы на уровне школы выступает методический Совет, реализующий функции методической поддержки участников образовательного процесса в целях обеспечения качества образования. В состав методического Совета входят заместители директора и руководители методических объединений учителей начальных классов, учителей-предметников, классных руководителей и воспитателей. Работа школьной методической службы направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, желающих участвовать в инновационных процессах школы. Методическая работа ориентирована на реализацию стратегических направлений развития школы.

Для педагогов школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: педсоветы, творческие отчеты; мастер - классы; семинары; обсуждение проблем; самообразование, самоотчеты; анкетирование; наставничество; методические консультации; административные совещания.

В соответствии с Положением о предметных методических объединениях в школе работают 7 методических объединений учителей:

Наименование МО	Руководитель	Образование	Стаж работы	Категория
Учителей русского языка,	Киселева	Высшее	49	Высшая

литературы и иностранного языка	Наталья Алексеевна		лет	
Учителей математики, физики, информатики, технологии	Харадурова Алла Георгиевна	Высшее	51 год	Высшая
Учителей естествознания, истории, обществознания	Донцова Татьяна Витальевна	Высшее	48 лет	Высшая
Учителей начальных классов	Северинова Ирина Владимировна	Среднее специальное	32 года	
Классных руководителей	Шекемова Бэлла Юрьена	Высшее	32 года	Первая
Воспитателей	Толкачева Лариса Николаевна	Среднее специальное	20 лет	

Тема, над которой работает педагогический коллектив школы: «Инновационные технологии в развитии творческих способностей школьников в условиях сельской школы». Методическая работа учителей школы направлена на объединение возможностей основного и дополнительного образования как на эффективное и качественное освоение стандартов образования, так и развитие познавательной активности учащихся. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень профильного обучения, создать условия для индивидуального развития учеников

Эффективным средством повышения методической подготовки педагогов является их участие в вебинарах, организованных на уровне края, в том числе авторами новых современных УМК, отвечающих стандартам второго поколения.

В МКОУ «Школа-интернат» на основании методических рекомендаций Министерства образования Ставропольского края разработаны должностные инструкции всех категорий педагогических работников. В соответствии с Учебным планом школы и штатным расписанием проводится расстановка педагогических кадров. На основании циклограммы работы школы распределяются функциональные обязанности администрации школы, социального педагога, психолога, вожатого, педагога-организатора ОБЖ, учителей начальных классов, учителей-предметников, классных руководителей. Определяется график проведения педсоветов, совещаний при директоре, методических планёрок учителей, воспитателей интерната, заседаний методического Совета, заседаний штаба школьной детской организации «Спарта».

Вывод: качество состояния кадров соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Главный показатель результативности работы МКОУ «Школа –интернат»

- обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового и профильного образования;
- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках методической темы школы «Развитие профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО».

Конкурентные преимущества школы.

Образовательный процесс строится в соответствии с образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования).

С 2011 -2012 учебного года введена образовательная программа, ориентированная на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования. С 2015 года введена программа ФГОС основного общего образования, с 2021 года - среднего общего образования.

1. Стабильно работающий высококвалифицированный педагогический коллектив, внедряющий в образовательный процесс новые технологии преподавания.
2. Современные условия обучения.
3. Хорошее качественное образование на всех уровнях обучения.

В МКОУ «Школа-интернат» создано образовательное пространство, способствующее воспитанию и развитию образованной социально-активной личности. Соответственно, основные задачи в рамках организации УВП, развития творческих способностей учащихся и формирования физически здоровой личности были решены.

А именно:

- за счет организации элективных курсов удалось заложить основы образовательной системы, позволяющей наиболее полно удовлетворить образовательные потребности учащихся и способствующие их дальнейшему самоопределению;
- было найдено оптимальное соотношение дополнительного и основного образования, позволившее более полно реализовать творческий потенциал и образовательные потребности учащегося;
- реализованы элементы взаимодействия учебных дисциплин на основе метапредметных связей в рамках областных образовательных проектов;
- введение элементов мониторинга достижений учащихся отслеживают результаты обучения учащихся;
- по данным социализации выпускников следует отметить достаточный уровень и прочность базовых знаний учащихся, их готовность к саморазвитию и самообразованию;
- коллективом учреждения в процессе обучения поддерживалась комфортная психологическая среда на основе личностно-ориентированного подхода, творческая атмосфера;
- учащиеся - активно привлекались к творческим конкурсам вне школы, имели призовые места;
- с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащихся в учреждении обеспечивалась рациональная организация учебного процесса;
- процессом успешной адаптации учащихся и недопущению психофизиологических перегрузок способствовало использование педагогическим коллективом здоровьесберегающих образовательных технологий; учащиеся привлекались к спортивно-оздоровительным мероприятиям и занятостью в секциях.

Учебный план - один из главных механизмов реализации образовательной программы школы. Он определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В настоящее время в школе ведется обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО, ООО, СОО)

Основными требованиями, предъявляемыми к учебному плану, является соответствие перечня учебных предметов и количества учебных часов, отводимых на их изучение, в инвариантной части учебного плана федеральному компоненту федерального базисного учебного плана утвержденному приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 "Об утверждении федерального базисного плана и примерных учебных планов образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования",

соблюдение максимального объема учебной нагрузки, соблюдение преемственности по ступеням обучения.

Особенностью учебного плана МКОУ «Школа-интернат» является:

1. Поддержка вариативности начального образования - на первой ступени образования процесс обучения проводится с использованием УМК «Школа России.
2. Поддержка практики интегративного изучения отдельных дисциплин:
 - «Физическая культура» с ОБЖ в 1-4 классах.
 - «Технология» с ОБЖ в 1-4 классах.
 - «Окружающий мир» с ОБЖ в 1-4 классах.
3. Изучение предметов «Основы религиозных культур и светской этики» и спецкурса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» обеспечивают:
 - воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию; воспитание веротерпимости, уважительного отношения к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию;
 - знание основных норм морали, нравственных, духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готовность на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении, расточительном потребительстве.
4. Часы регионального компонента, спецкурсом «История Ставрополья» и элективными курсами. 10-15% времени на таких предметах как музыка, изобразительное искусство, литература, история, география, биология, искусство, технология и физическая культура на всех ступенях обучения отведено на региональный компонент.
5. Учебная нагрузка каждого ученика состоит из часов, отведенных на базовый компонент, часов регионального компонента. В сумме она не превышает для школьника максимального объема учебной нагрузки согласно СанПин.

Характеристика основных направлений внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность в МКОУ «Школа-интернат» осуществляется во второй половине дня.

- Спецификой такой деятельности является:
- создание условий для наиболее полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов каждого ребёнка, развития его индивидуальности, формирование навыков здорового образа жизни;
- обеспечение продуктивной организации свободного времени обучающихся, поддержки и социальной адаптации детей;
- поддержка практики интегративного изучения отдельных дисциплин и предметных областей дополнительного образования на основе единой концепции формирования у детей духовно-нравственных ценностей отечественной культуры;
- поддержка интегративного освоения проектной деятельности и использования информационных и коммуникационных технологий в отдельных дисциплинах дополнительного образования.
- ориентация на требования Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- высокоэффективное использование информации и научных знаний в качестве созидательной силы общества, его стратегических ресурсов, факторов развития;
- повышение ответственности за результаты образования, распределение ответственности за них между администрацией, педагогами, обучающимися, их родителями;
- сетевое взаимодействие и социальное партнерство, предполагающие активное участие всех административных структур, субъектов образовательного процесса,

окружающего социума, различных ведомств и организаций в развитии системы образования школы обновление содержания образования;

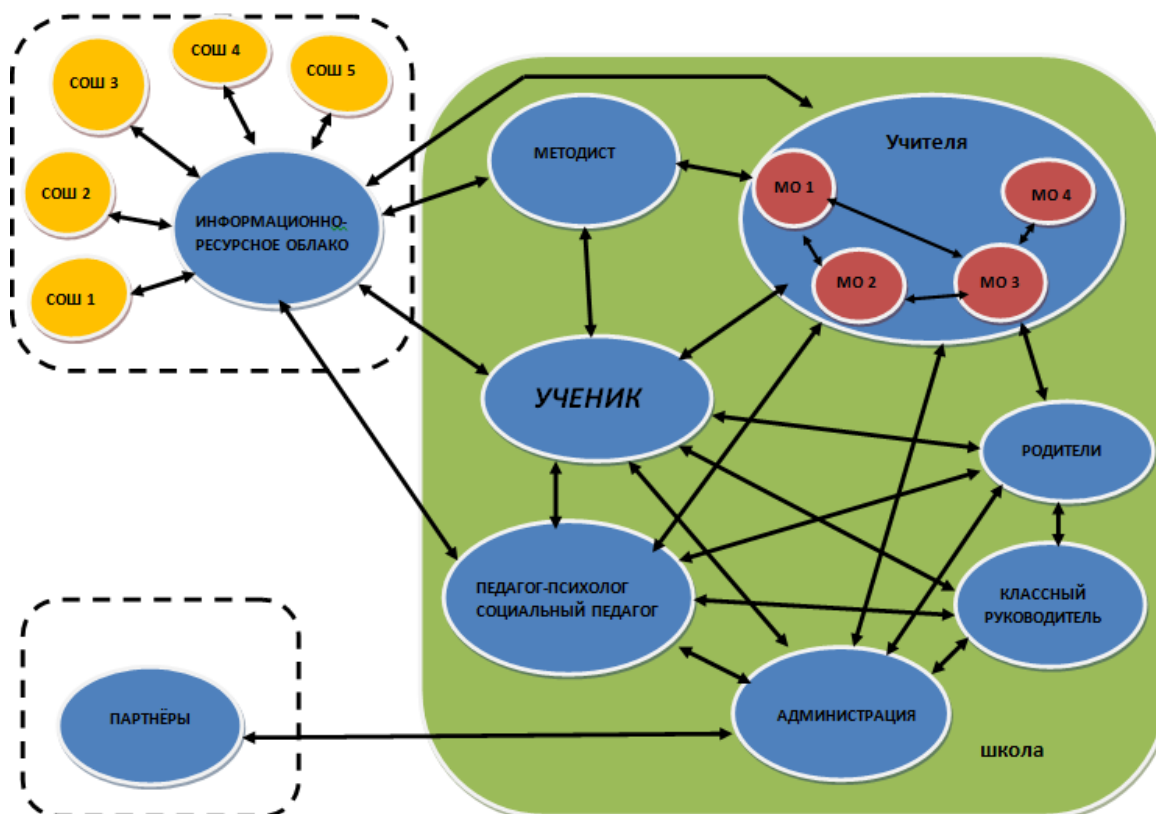
- внедрение новых педагогических технологий и методик;
- инновации в организации образовательного процесса;
- организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся;
- организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность;
- реализация инновационных педагогических проектов и программ;
- работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды;
- реализация вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий;
- применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов;
- индивидуальная работа с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала;
- участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.

В школе в последние три года успешно реализуются следующие проекты:

- "Школа здорового образа жизни";
- "Одарённые дети";
- "Военно-патриотическое воспитание"

Инновационная деятельность школы.

Основой выбора инновационной деятельности педагогов нашей школы являются:



Для выявления в учебном процессе межпредметных связей и формирования на их основе метапредметных компетенций участники инновационной деятельности :

- анализируют стандарты основного общего образования, программы и имеющиеся учебники по смежным предметам для формирования целей и задач, общих методов познания и возможных сфер интеграции материала на основе межпредметных связей
- определяют принципы отбора межпредметного материала, его место в структуре курса и содержании отдельных уроков, а также наиболее подходящие приемы установления межпредметных связей в каждом конкретном случае;
- подбирают и разрабатывают методические комплексы, которые включают задания к учебным темам и отдельным урокам, приблизительные инструкции, алгоритмы, приемы мотивации деятельности учащихся.
- выделяют и обосновывают методы диагностики, критерии и показатели качества знаний и умений учащихся, эффективность методики преподавания и обучения в целом.

Создают условия для лидирующей позиции учреждения;

- совершенствуют воспитательную систему школы;
- формируют у учащихся способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда, гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, толерантности;
- способствуют росту профессиональной компетентности педагогического коллектива;
- способствуют открытости школы, как фактору развития всех заинтересованных лиц и общества в целом;
- формируют поиск новых форм взаимодействия участников образовательного процесса;
- совершенствуют вовлечение социальных партнеров в образовательную и воспитательную деятельность школы;
- создают оптимальную модель образовательного пространства школы для обеспечения нового качества образования

Ожидаемые результаты инновационной деятельности, в которой будут созданы и сформированы:

На период 2022-2026 годы школа рассчитывает на сохранение контингента обучающихся в количестве 350 человек при количестве классов от 19 до 21. Эта задача может быть и должна быть достигнута в ходе реализации Программы, направленной на создание положительного имиджа школы. Высокая степень социальной значимости, являющаяся одним из важных показателей качества образования, школой может быть достигнута при условии поддержания рейтинга привлекательности школы среди населения и высокой конкурентоспособности школы в образовательной среде Курского муниципального округа. Средством реализации поставленной задачи является достижение нового качества образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных). Реализация проектной идеи осуществляется в ходе реализации целевых программ и проектов, представляющих комплекс мероприятий, направленных на решение стратегических задач. Программно-целевой и проектный методы реализации программы позволят обоснованно определить содержание, организационные и финансовые механизмы деятельности, обеспечить контроль за промежуточными и конечными результатами реализации Программы.

Для реализации оптимального сценария развития школа может использовать следующие возможности:

- повышение уровня профессионализма педагогов в применении технологий, адекватных целям современного образования;
- обеспечение продуктивной деятельности органов государственного общественного управления;
- организация эффективного взаимодействия с социальными партнёрами (родителями, учреждениями дополнительного и профессионального образования);
- совершенствование механизмов управления: передача части управляемых процессов в режим управления проектами, проведение контрольно-аналитических процедур на основе системы сбалансированных показателей;
- совершенствование материально-технических условий образовательного процесса за счёт рационального использования средств финансирования (бюджет, внебюджет).

Основные меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы:

- мониторинг,
- открытость и подотчетность,
- научно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение,
- информационное сопровождение.

При реализации оптимального сценария развития школа может иметь следующие позитивные последствия:

- увеличение количества родителей, удовлетворённых качеством образовательного процесса;
- увеличение количества учащихся и родителей, активно участвующих в образовательных и социальных инициативах школы;
- создание прозрачной, открытой системы информирования граждан об образовательных услугах (наличие сайта, школьной газеты, стендовых материалов, обеспечивающих полноту, достоверность, доступность, своевременное обновление не реже 1 раза в месяц информации);
- положительная динамика образовательных результатов (успешность обучения, результаты независимой аттестации по окончании того или иного уровня общего образования, результативность участия во внеурочной деятельности, сформированность регулятивных, познавательных и коммуникативных умений, активность участия в социальных инициативах и ученическом самоуправлении, ценностные ориентации, положительная мотивация к обучению, готовность к обоснованному выбору стратегии дальнейшего образования, сформированность навыков здоровьесбережения);
- увеличение количества педагогов высшей категории;
- увеличение количества педагогов, участвующих в инновационных процессах;
- увеличение количества социальных и педагогических инициатив школы, реализованных с участием органов общественного самоуправления.

Для предупреждения возможных издержек и рисков планируются следующие действия по реализации сценария:

- Своевременная организация социологических опросов населения и качественное проведение занятий с детьми в группах дошкольного возраста.
- Систематическая работа по подбору молодых педагогов с организацией наставничества с целью обеспечения плавной, безболезненной смены поколений педагогических кадров.
- Повышение качества образовательных услуг с яркой рекламой позитивных педагогических результатов.

- Привлечение представителей учреждений-партнёров к совместной работе с педагогами школы в проблемных творческих группах постоянного или сменного состава.
- Расширение пространства внеурочной занятости учащихся.
- Проведение систематического мониторинга на основе системы сбалансированных показателей, сопровождающего каждый этап реализации Программы.
- Общая оценка актуальности, реалистичности и рисков реализации сценария.

Стратегия развития школы направлена на сохранение, укрепление, использование сильных сторон школы и на ликвидацию слабых сторон посредством программных изменений через разработку и реализацию проектов, позволяющих достичь нового качества образовательных результатов, совершенствования кадровых, материально-технических, организационных условий образовательного процесса.

Школа предоставляет дополнительные образовательные услуги по направлениям:

Направление	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Художественно-эстетическое	2	2	2	2	1
Декоративно-прикладное	2	4	4	2	1
Туристско-краеведческое	1	1	1	1	1
Спортивное	2	2	2	2	1

В этих объединениях занимается 252 учащихся (79%).

Направление	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Художественно-эстетическое	73 чел.	65 чел.	74 чел.	71 чел.	75 чел.
Декоративно-прикладное	54 чел.	55 чел.	58 чел.	45 чел.	55 чел.
Туристско-краеведческое	45 чел.	48 чел.	41 чел.	54 чел.	45 чел.
Спортивное	75 чел.	71 чел.	73 чел.	84 чел.	87чел

Система дополнительного образования формируется с учетом пожеланий родителей учащихся и возможностей школы. Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность учащимся заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Творческие объединения, кружки обеспечивают интерес учащихся и развитие их трудолюбия. Способствуют ведению здорового образа жизни.

Воспитанники педагогов дополнительного образования- участники районных мероприятий, конкурсов, спортивных соревнований, выставок технического творчества.

Руководители объединений ориентировались на индивидуальные особенности учащихся.

Вывод: Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребёнка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании. К сожалению, в этом учебном году не были открыты все запланированные творческие объединения.

Прогноз развития образования в МКОУ «Школа-интернат» до 2026 года.

Прогноз базируется на демографических прогнозах (комплектование классов), на прогнозах развития экономики, технологий, представленных в концепции долгосрочного развития РФ.

- качество образования станет одним из определяющих условий инновационного развития школы;
- для российской экономики в ближайшем будущем понадобятся высокопрофессиональные кадры, школа должна готовить выпускников, ориентированных на необходимость получения непрерывного образования и способных к получению знаний для овладения новыми профессиями;
- в связи с отсутствием практических наработок, а также применении теоретической части в организации работы школа планирует приглашать представителей из других сфер (бизнеса, экономики и администрации), для образовательной деятельности что потребует новых подходов к организации методической работы;
- будет радикально меняться среда социализации, создавая как новые социальные, культурные, технологические возможности, так и определенные риски для подрастающего поколения, что найдет отражение в приоритетах воспитательной работы.

Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. МКОУ «Школа-интернат» выполняющая социальный заказ, выделяет следующие приоритетные направления по совершенствованию школьного образования:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья учащегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности, самоопределения учащихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования; информатизация обучения формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МОУ школы-интерната хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания. В МКОУ «Школе-интернате» социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- анкетирование родителей: "Изучение социального и образовательного заказа

родителей", "Изучение образовательных запросов учащихся", «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;

- проведение социального опроса старшеклассников "На пороге расставания".

Родители обучающихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшей ступени обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы:

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ, прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ МКОУ «Школа-интернат»

Общие сведения об учащихся

№ пп	Наименование	
Сведения о штатной численности учреждения		
Штатная численность учреждения, в том числе:		50,17
Педагогические работники		19,17
Административно-хозяйственный персонал		1
Другие (указать какие)		
1.	Количество учащихся	336
	<i>из них:</i>	

1.1.	в начальной школе (1-4 кл.)	155
1.2.	в основной школе (5-9 кл.)	156
1.3.	в старшей школе (10-11 кл.)	25
2.	Количество учащихся, не посещающих школу, <i>(приложить список с указанием необходимых сведений о</i>	нет
3.	Количество семей:	
3.1.	полных семей	118
3.2.	неполных семей:	45
	<i>из них:</i>	
3.2.1.	воспитывает одна мать	41
3.2.2.	воспитывает один отец	4
3.2.3.	дети-сироты и опекаемые	4
3.3.	многодетные семьи (3 и более детей)	14
3.4.	малообеспеченные семьи	2
3.5.	неблагополучные семьи	5
3.6.	семьи имеющие статус переселенцев	2
4.	Профессиональный состав семей: (в %)	
а/	предприниматели	6,5%
б/	служащие	10,5%
в/	рабочие	23%
г/	смешанный состав	36%
д/	безработные	24%
5.	Образование родителей: (в %)	
а/	высшее	16,6%
б/	незаконченное высшее	3,4%
в/	среднее специальное	49%
г/	средне основное	25%
д/	без образования	6%
6.	Количество детей в семьях:	
а/	1 ребёнок	19
б/	двое детей	87
в/	трое детей	42
7.	Дети-инвалиды	1
8.	Дети, проживающие с родственниками без опеки	нет
9.	Дети, требующие особого внимания:	
а/	социального педагога	4
б/	психолога	15

Качество управления образовательным учреждением

Управление МКОУ «Школа-интернат» строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Устава школы, нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней.

Реальная возможность придать педагогическому процессу целостность и оптимальность связана не только с его совершенствованием, но и с применением системы средств, форм, методов обучения, где в управлении активно участвует не только администрация школы, но и учителя, родители и сами обучающиеся.

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и единоначалия.

Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к

компетенции общеобразовательного учреждения. Управляющий совет принимает Программу развития школы, отдельные локальные акты, утверждает Правила для учащихся и режим организации занятий. Управляющий совет может вносить предложения об изменении и дополнении Устава школы. Управляющий совет имеет право заслушивать отчеты администрации, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе, может определять и изменять перечень дополнительных образовательных услуг, может утверждать форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию платных образовательных услуг, контролирует использование внебюджетных средств; способствует созданию оптимальных условия для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, устанавливает необходимость и вид ученической формы.

Принцип единоначалия представлен деятельностью директора Учреждения, который осуществляет непосредственное текущее руководство Учреждением и прошел соответствующую аттестацию.

Директор осуществляет руководство Учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления Учреждением, штатное расписание. Осуществляет подбор и прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников.

Формами самоуправления Учреждения являются: Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, родительский комитет.

Педагогический совет – коллегиальный орган управления школой, деятельность которого направлена на развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста учителей.

Педагогический совет Учреждения:

- рассматривает учебный план школы по представлению научно-методического совета Учреждения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс;
- утверждает план работы школы на учебный год.

Общее собрание трудового коллектива школы обсуждает и принимает Устав образовательного учреждения; вносит в него изменения и дополнения; принимает коллективный договор, правила внутреннего распорядка; утверждает коллективные требования к работодателю.

В целях объединения усилий семьи и МКОУ «Школа-интернат» в деле обучения и воспитания обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к обучающимся, оказания содействия школе в социальной защите обучающихся в школе-интернате действует общешкольный родительский комитет и классные родительские комитеты, деятельность которых регламентируется локальными актами. Родительский комитет избирается на общешкольном родительском собрании в количестве, соответствующем решению собрания.

Протоколы заседаний Управляющего совета, педагогического совета, родительского комитета и общего собрания коллектива ведутся с соблюдением требований к оформлению документации.

Первичная профсоюзная организация школы является общественным объединением. Создана в форме общественной, некоммерческой организации для реализации уставных целей и задач Профсоюза, по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с органами

государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

Заместители директора осуществляют: организацию учебно-воспитательного процесса в школе, руководство и контроль за развитием этого процесса, методическое руководство педагогическим коллективом.

Методический совет МОУ школы-интерната координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инноваций педагогического коллектива. В качестве основных задач методический совет: организует разработку стратегических документов школы (программы развития, образовательной программы, включающей учебный план); в том числе программ элективных курсов; организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ОУ, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

Вывод: структура управления школой является компактной, эффективной, отдельные составляющие структуры не дублируют функций друг друга, системно связаны по вертикали и горизонтали, в том числе организуя многочисленные обратные связи. Система управления школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами, Уставом.

В школе имеется Программа перспективного развития. В качестве основных мероприятий по её реализации: введение ФГОС, поддержка и развитие одаренных детей, развитие учительского потенциала, сохранение и укрепление здоровья школьников, развитие школьной инфраструктуры, развитие самостоятельности школы. Наряду с программой развития школы существуют следующие целевые программы: «Одаренные дети», «Здоровье», «Здоровое питание», «Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Самоуправление», «Военно-патриотическое воспитание школьников».

В качестве уже достигнутых результатов можно отметить: успешную реализацию стандартов ФГОС, в том числе по программам внеурочной деятельности. Проведено оснащение кабинетов начальной школы по программе «Модернизация образования». В школе существует долгосрочный план-график переподготовки учителей по программе ФГОС. Администрация школы и педагогический коллектив организует системную подготовку учащихся к освоению федеральных государственных образовательных стандартов в основной школе

Проблемно-ориентированный анализ состояния воспитательного процесса МКОУ «Школа-интернат».

Вся воспитательная деятельность осуществляется в соответствии с целями и задачами школы по основным направлениям, результаты которых отвечают современным требованиям.

Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе. Исходя из этого, главной целью воспитательной работы школы является: создание такой атмосферы, которая стимулировала бы на личностное самоопределение, профессиональное ориентирование учащихся, обеспечение индивидуального развития каждого ребенка и в дальнейшем – формирование сознательных граждан общества.

Исходя из целей и задач были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы: гражданско-патриотическое; спортивно-оздоровительное; духовно-

нравственное; трудовое; профилактика правонарушений; совершенствование ученического самоуправления; работа с родителями.

Воспитательная система МКОУ «Школа-интернат» выполняет следующие функции:

- развивающую, направленную на стимулирование положительных изменений в личности воспитанников, поддержку процессов творческого самовыражения способностей детей, обеспечение развития ученического коллектива;
- интегрирующую, содействующую соединению позитивных воспитательных потенциалов школы, семьи, других социальных институтов, составляющих образовательно-воспитательное пространство школы;
- регулирующую, связанную с упорядочением педагогических процессов и их влияния на формирование и развитие личности ребёнка, ученического коллектива;
- защитную, направленную на повышение уровня социальной защищённости учащихся, нейтрализацию или минимизацию влияния негативных факторов окружающей среды на личность ребёнка и процесс его развития;
- компенсирующую, предполагающую создание условий в школе для компенсации недостаточного участия семьи и социума в обеспечении оптимального развития ребёнка;
- корректирующую, заключающуюся в осуществлении педагогически целесообразной коррекции поведения общения школьника с целью формирования социально полезных качеств личности.

Педагогический коллектив школы успешно реализует намеченные планы, решает поставленные перед ним задачи. Каждый классный руководитель в школе моделирует свою воспитательную систему. **Создана картотека воспитательных систем** в рамках школьной методической темы «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, социумом». В формировании и развитии личности учащихся школа ведущую роль отводит гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения: формирование патриотизма и активной гражданской позиции учащихся, сплочение классных коллективов, воспитание лидерских качеств ребят. Воспитывается уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививается любовь к Родине, к родному краю, к школе через традиционные школьные дела. Ежегодно в школе проводится месячник военно-патриотической и оборонно-массовой работы. Программа военно-патриотического воспитания реализуется и через работу школьного музея Боевой и Трудовой Славы (обновлённого по содержанию и оформлению в 2021 году), способствующую формированию у подрастающего поколения бережного отношения к проблеме сохранения исторической памяти, исторического и культурного наследия государства. Мероприятия гражданско-патриотического направления воспитывают в наших детях высокие нравственные качества: патриотизм, гражданственность, доброту, отзывчивость, чувство долга перед старшим поколением.

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит нравственно-эстетическому воспитанию. Школа сохраняет главные традиции, которые наполняют воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. К ним относятся: КТД «От всей души!», концерт, посвященный Дню пожилого человека, праздник Осени, КТД «Пусть всегда будет мама!», праздник «Здравствуй, Новый год!», Праздник «Последний звонок», Праздник «Прощай, начальная школа!», Выпускной вечер.

Традиционными являются в школе предметные недели, декады, конкурсы чтецов, рисунков, творческих работ учащихся и многое другое. В рамках этих мероприятий учителя используют различные формы внеурочной деятельности: олимпиады, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, устные журналы, выпуск газет и т.д.

Успешно проходят мероприятия по истории и краеведению, посвященные празднованию памятных дат связанных с ВОВ 1941-1945 гг.

Эффективной является работа школы по здоровьесбережению. Основными

направлениями данной работы являются:

- оптимизация образовательного процесса;
- мониторинг состояния здоровья учащихся;
- система профилактики и коррекции;
- система физического оздоровления;
- психолого–педагогическое сопровождение;
- контроль за школьным питанием учащихся;
- работа по предупреждению детского травматизма;
- организация отдыха и оздоровления детей в период каникул;
- повышение квалификации работников образования в вопросах охраны здоровья;
- работа по формированию здорового образа жизни педагогов;
- вовлечение родителей в школьный оздоровительный процесс.

В 2022-2026 годах коллектив школы продолжит работу по целевой программе «Здоровье», которая позволила комплексно осуществить систему мер, направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся. В штате школы имеется квалифицированный состав специалистов, обеспечивающих работу по здоровьесбережению: медсестра, учитель физической культуры, психолог, социальный педагог, преподаватель–организатор ОБЖ.

Расписание занятий в школе утверждается представителями «Роспотребнадзора». Недельная нагрузка учащихся распределяется в зависимости от возрастных особенностей учащихся, от степени утомляемости и уровня работоспособности.

Одной из наиболее значимых здоровьесберегающих технологий является индивидуализация обучения. Дифференцированный подход осуществляется через дозировку домашнего задания, через упражнения разного уровня сложности на уроках. Решать проблемы, связанные с охраной и укреплением здоровья учащихся, помогает интегрированный подход к обучению. Обязательной частью любого урока в школе являются динамические паузы, зрительная гимнастика (пальминг, технология В. Базарного). Учителями-предметниками совместно с воспитателями интерната осуществляется диагностика индивидуальных способностей учащихся, дозируется и варьируется домашнее задание.

В структуре учебного дня в школе проходят подвижные игры на больших переменах, физкультурные занятия в ГПД, в том числе прогулки на свежем воздухе.

Необходимым компонентом учебного процесса, способствующим укреплению здоровья обучающихся, являются уроки физической культуры, большая часть которых проводится на открытых площадках, на свежем воздухе. Это позволяет реализовать потребность школьников в двигательной активности, способствует гармоничному развитию личности обучающегося.

В школе питается 98% учащихся. 38 учащихся из малообеспеченных и многодетных семей получают бесплатное питание. Горячим питанием обеспечены учащиеся ГПД. Администрацией школы регулярно проводятся тематические проверки организации питания. За время работы пищеблока не было ни одного случая отравления, кишечных заболеваний.

В школе функционирует служба медико-психолого-социального сопровождения обучающихся. Во время эпидемии гриппа проводилась профилактическая и санитарно-просветительская работа, ежедневно осуществлялся мониторинг заболеваемости. Организована работа санитарных постов на уровне школы и класса.

Медицинской службой в лице школьной медицинской сестры проводится систематическое накопление медицинских данных, сведений о состоянии здоровья, перенесенных и хронических заболеваниях детей, оказывается ежедневная медицинская помощь и профилактические мероприятия для воспитанников интерната.

Медицинское обслуживание школы осуществляется МУЗ «Курская ЦРБ». Ежегодно проводятся осмотры школьников бригадой врачей в составе окулиста, специалиста по ЛФК, хирурга, невролога, педиатра. Регулярно проводится вакцинация обучающихся (прививки от

гепатита, гриппа и других инфекционных заболеваний), что является необходимым условием здорового образа жизни.

Медицинский кабинет школы оснащен в соответствии с современными нормами СанПиН 2.4.2.2821-10. Главным направлением работы медицинской службы является профилактика. Это и санитарно-просветительская работа, осмотры, наблюдение детей, состоящих на диспансерном учете.

Созданная в школе в 1993 г. детская организация «Спарта» наилучшим образом создает условия для удовлетворения потребностей человека в реализации «пяти» само – самоорганизации, самодеятельности, самоуправления, самовоспитания и самообучения. Основные функции органов школьного самоуправления:

- организаторская (планирование, подготовка и проведение мероприятий);
- координирующая (связь Совет штаба – класс, класс – класс);
- контролирующая;
- обучающая.

Среди форм общешкольного и классного самоуправления важную роль играет соревнование «Учись на совесть» по дневнику «Лицо класса».

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья - два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе ведется большая работа с родителями или лицами их заменяющими. Систематически проводятся классные родительские собрания, на которых обсуждаются вопросы: антитеррористической защищенности, внешнего вида, участие в итоговой аттестации, питание, летний отдых, обеспечение бесплатными учебниками и т.д. В школе успешно работает «Родительский университет». Родители школьников принимают активное участие во всех внеклассных мероприятиях школы: День знаний, День Матери, День ребенка, Новый год, «Посвящение в первоклассники», «Вечер встречи с выпускниками», Прощание с азбукой, День защиты детей, Масленица, День здоровья, «Папа, мама, я – спортивная семья», и другие. Социальный опрос показывает, что родителей полностью устраивает объем и качество услуг дополнительного образования школы. Большинство семей, в которых живут наши учащиеся – полные (94,6%); неполных семей - 6,4%. Особое внимание в работе социального педагога уделяется проблемным учащимся и детям из неблагополучных семей. Одной из составляющей взаимодействия педагога и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью социальным педагогом школы и психологом проводится профилактическая работа, психологические тренинги, анкетирование, рейды по обследованию неблагополучных семей с участием инспектора ОДН, представителей органов опеки и попечительства КМР, работников районного реабилитационного центра «Надежда», социального педагога, Главы администрации Русского сельского совета.

В школе ведётся работа по профилактике наркомании и по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних. С этой целью проводятся акции «Спорт против наркотиков и СПИДа», советы профилактики, малые педсоветы, тематические беседы, просмотры кинофильмов на актуальные темы.

Выводы: система воспитательной работы школы развивает ответственность, инициативу в наших детях, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества личности и их коммуникативные способности.

Главной целью воспитательной работы является сплочение школьного коллектива, развитие творческой самостоятельности учащихся школы. Совершенствование единого воспитательного комплекса школы через объединение всех сил педагогического коллектива, для развития одаренности учащихся и воспитания одаренности учащихся и воспитания в них высоких нравственных качеств..

Управление воспитанием строится по следующим направлениям: совместная работа с:

- районным Центром Дополнительного Образования Детей
- Сельским ДК
- сельской библиотекой

Административная работа:

- МО классных руководителей
- знакомство с опытом воспитательной работы; семинары,
- совещания, педсоветы.
- обмен опытом

Сбор информации:

- педагогическое наблюдение
- анкетирование, мониторинг
- анализ собранной информации

Планирование:

- создание планов и программ, направленных на развитие учащихся, повышение их уровня воспитанности

Контроль и коррекция:

- анализ и оценка планов, программ воспитательной работы
- мониторинг воспитательной работы

Приоритетными направлениями деятельности в 2015-2020г.г. будут:

- Гражданско-патриотическое
- Духовно – нравственно
- Воспитания положительного отношения к труду и творчеству
- Интеллектуальное
- Экологическое
- Физкультурно оздоровительное
- Правовое воспитание
- Формирования коммуникативной культуры
- Социальное.

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие в районных, республиканских конкурсах. Обучающиеся, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте и позволяет выйти на более высокий уровень.

**Мониторинг участия обучающихся МКОУ «Школа-интернат»
во внеурочной деятельности 2016-2021г.**

	Наименование мероприятий	Статус	Показатели
1	Конкурс декоративно-прикладного искусства	муниципальный	Дипломы: два 1 места и одно 3 место
2	Краеведческий конкурс «Отечество»	муниципальный	Первое место

3	Конкурс экскурсоводов, защита проектов	краевой	Дипломыучастников
4	Сочинение: «Говорим мы на разных языках, а Родина у нас одна»	муниципальный	Диплом за 1 место
5	Сочинение «Старые фотографии рассказывают»	муниципальный	Диплом за 1 место
6	Вокальный конкурс «Звонкие голоса»	муниципальный	Дипломы: 3 место участие
7	Выставка «Технического творчества»	муниципальный	Участие
8	Краевой слёт юных рационализаторов и конструкторов, посвящённого Дню Победы в Великой Отечественной войне	Краевой г. Пятигорск	Диплом 3 степени
9	Конкурс «Кому из нас атаманом быть»	Всероссийский	
10	Баскетбол	муниципальный	1 место
11	Лёгкая атлетика бег	муниципальный краевой Южный федеральный округ	1 место 2место 2место

Успешность в работе во многом зависит от ее планирования. Планы классных руководителей по воспитанию учащихся составляются в соответствии с нормативно-правовой документацией школы. Воспитательные цели и задачи нашли свое отражение в классных мероприятиях. Большое значение для духовно - нравственного воспитания учащихся имели тематические классные часы. В выпускных классах особое внимание уделялось вопросам профориентации.

Огромное значение для развития нравственности, повышения интеллектуального и культурного уровня школьников, формирования гармонично развитой личности имеет организация внешкольных мероприятий – посещение школьного музея, выставок, организация выездных экскурсий и учебных занятий.

Одним из важнейших направлений воспитательной работы в школе является гражданско-патриотическое воспитание. Организация и проведение мероприятий, имеющих патриотическую направленность, способствует формированию гражданской позиции, воспитывает чувство любви и уважения к своей стране, её истории и традициям. Вот перечень наиболее значимых мероприятий в этом направлении.

- Месячник военно-патриотической работы
- Шефство за памятниками расположенными на территории школы
- «Уроки мужества», встречи с ветеранами ВОВ, Афганцами, Чернобыльцами.
- Участие в акциях «Память», «Бессмертный полк»

Работа с родителями

Процесс развития личности ребенка наиболее эффективно осуществляется в совместной работе родителей, педагогов, самих детей. Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьей. В школе уделяется внимание вопросу приобщения семьи к процессу воспитания

детей и подростков, способствующее укреплению связи семьи и школы в интересах развития ребенка, получения родителями профессиональной помощи в деле воспитания детей. Взаимодействие семьи и школы осуществлялось посредством: тематических родительских собраний «Интернет. Зависимость детей от интернета» (8, 9, 10), «Телевидение в жизни ученика» (1, 2, 3, 4), «Здоровое питание» (5), «Трудовое воспитание в семье», (6, 7). Совместным проведением внеклассных дел, индивидуальных консультаций психолога, социального педагога и педагогов, вовлечение родителей и общественности в воспитательный процесс, совместные творческие дела, совместные с детьми мероприятия, заседания совета по профилактике правонарушений, работа общешкольного родительского комитета. Классные родительские комитеты могут и оказывают большую помощь в организации учебно-воспитательного процесса. Но мы нередко сталкиваемся с проблемами в воспитании детей, отсутствием грамотности родителей по вопросам воспитания. А эту проблему можно решить, только проводя тематические родительские собрания. Некоторые родители вместе с детьми и классными руководителями живут одной жизнью, объединены едиными воспитательными целями. Это дает свои положительные результаты. Например, вовлечение родителей в совместную деятельность на уровне класса дает хорошую возможность для роста учащихся в личностном плане - ребята с удовольствием включаются в классные, а затем и в общешкольные мероприятия, начинают проявлять себя в самоуправлении. Необходимо больше вовлекать родителей в деятельность системы ДО и ученического самоуправления.

Работа детской организации. Детская школьная организация обладает огромным воспитательным потенциалом, так как с одной стороны является исключительно важной средой самореализации, с другой — важным фактором социализации. Работа детской организации «Спарта» была начата с 15 октября 1994 года. Главными целями и задачами детской организации является: формирование жизненных ценностей; выявление и развитие индивидуальных творческих задатков и способностей учащихся; выявление лидеров в школьном самоуправлении; воспитание патриотизма. Все эти задачи реализуются через органы детского самоуправления (президента, президентский совет, министерства, классные отряды). Основные формы работы детской организации «Спарта» включают в себя: работу актива детской организации; участие в школьных мероприятиях; заседание министерств. За время существования детской организации «Спарта» обучающиеся занимали призовые места по результатам деятельности детского самоуправления.

Развитие воспитательной системы на 2022-2026 включает в себя .

- Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
- Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
- Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД.
- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
- Активизировать деятельность методического объединения классных руководителей
- Считать приоритетными направлениями в воспитательной работе- гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное и художественно-эстетическое.

**Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения.
Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного
пребывания сотрудников и учащихся.**

Состояние здоровья рассматривается сегодня как важный критерий, характеризующий результат деятельности образовательной системы. Не случайно, одним из критериев оценки деятельности образовательного учреждения является **отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья учащихся.**

Группа здоровья	2018/2019		2019-2020		2020-2021	
	Число 161	%	Число 160	%	Число 151	%
I группа	30	19%	28	17%	23	15%
II группа	103	64%	107	65%	102	68%
III группа	27	16	24	15%	25	17%
IV — V группа, инвалиды	1	0,6%	1	0,6%	1	0,6%

Состояние здоровья учеников – ключевой показатель образовательной программы, реализуемой учреждением. Высокие учебные достижения не служат оправданием систематического ухудшения здоровья детей, следовательно, отсутствие отрицательной динамики по этому показателю определяет и обуславливает результативность целостного образовательного процесса.

Показатели, используемые для мониторинга здоровья в школе.

Количество учащихся в разных группах здоровья.

Количество учащихся с так называемыми основными видами «школьной патологии»:

- нарушениями зрения;
- расстройствами опорно-двигательного аппарата;
- нервно-психическими нарушениями;
- вегетативными расстройствами;
- эндокринными расстройствами;
- патологией органов пищеварения.

Количество дней, пропущенных по болезни.

I показатель - группа здоровья

I группа – здоровые дети с нормальным физическим и психическим развитием, не имеющие анатомических дефектов и функциональных отклонений.

II группа – дети:

- имеющие функциональные нарушения (СВД, кариес, дискинезии ЖВП, искривления носовой перегородки без нарушения дыхания, аномалии осанки, уплощение стоп, аллергические реакции и пр.);
- реконвалесценты (после тяжелых и средне тяжелых инфекционных заболеваний);
- дети с общей задержкой физического развития без эндокринной патологии;
- часто и/или длительно болеющие ОРЗ;

- дети с физическими недостатками, последствиями травм и операций при сохранности соответствующих функций.

III группа – дети:

- страдающие хроническими заболеваниями в стадии клинической ремиссии, с редкими обострениями, сохраненными или компенсированными функциями больного органа (СВД с повышенной утомляемостью, частыми головными болями; хронический гастрит, хронический холецистит, хронический тонзиллит, фарингит; сколиозы, не боле естественного искривления; плоскостопие, экзема, аллергический дерматит при ограниченном кожном процессе без нарушения общего самочувствия и пр.);
- последствиями травм и операций при условии компенсации соответствующих функций. При этом степень компенсации не должна ограничивать возможность обучения или труда *ребенка*.

IV группа – дети:

- страдающие хроническими заболеваниями в активной стадии или стадии нестойкой клинической ремиссии с частыми обострениями (аллергический дерматит – распространенные высыпания, значительный зуд, нарушения общего самочувствия; сколиоз более 2 степени искривления при наличии нарушений функций внутренних органов и пр.);
- с хроническими заболеваниями при условии, что основное заболевание требует постоянного поддерживающего лечения (вх: инсулинзависимый сахарный диабет);
- с физическими недостатками, последствиями травм и операций с неполной компенсацией соответствующих функций, что ограничивает возможность обучения или труда ребенка.

V группа – дети:

- страдающие тяжелыми хроническими заболеваниями, с частыми обострениями, с непрерывно рецидивирующим течением, с выраженной декомпенсацией функциональных возможностей организма;
- дети с физическими недостатками, последствиями травм и операций с выраженным нарушением компенсации соответствующих функций и значительно ограничивающих возможности обучения и труда.
- Ведущим фактором обеспечения качества образования учащихся является высокий уровень компетентности педагогов. Все учителя школы в соответствии с планом-графиком повышают свою профессиональную компетентность, обучаясь на курсах повышения квалификации в АРИПК., муниципальном методическом центре.
- В выстраиваемой системе непрерывного образования педагогических работников нашей школы особое место принадлежит внутришкольной методической работе.

Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.

В анализируемый период в соответствии с федеральными и региональными стратегическими документами основными направлениями внутришкольного управления являлись следующие позитивные изменения в образовательной деятельности:

- создание в школе целостной, учитывающей потребности участников образовательного процесса системы предпрофильного обучения;
- использование в учебном процессе новых педагогических технологий;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности;
- создание *системы информационного обеспечения учебного процесса*.
- Особое внимание администрации школы было уделено выстраиванию системы мониторинга образовательного процесса.
- Максимальные усилия и средства затрачены на совершенствование материально-технического состояния школы.
- В анализируемый период администрация школы работала над совершенствованием образовательной деятельности по следующим направлениям:
- выявление проблем, коррекция недостатков в создании системы преемственности на всех ступенях обучения;
- введение инноваций в управление системой качества образования;
- определение оптимального сочетания форм и методов работы с одаренными детьми;
- активизация методической и инновационной работы;
- совершенствование структуры медиатеки, создание системы информационного обеспечения учебного процесса;
- поиск новых форм внеурочной деятельности в школе.
- Таким образом, в ходе осуществления анализа образовательной деятельности школы определены следующие успехи и проблемы, разрешение которых позволит повысить эффективность деятельности МОУ школы-интерната

Результаты текущей и итоговой аттестации, ОГЭ и ЕГЭ, участие учащихся в муниципальном и региональном этапе Всероссийской олимпиады, интеллектуальных конкурсах свидетельствуют о хорошем качестве образования и академической конкурентоспособности, позволяющей выпускникам продолжать образование в вузах различного профиля, города, страны.

Учебный план отражает современные требования ФКГОС и ФГОС и базируется на учете запросов учащихся и их родителей. Учебный план и учебные программы предметов направлены не только на формирование предметных знаний и умений, но и развитие ключевых компетентностей, универсальных учебных действий выпускников школы.

Учебному плану соответствует кадровое и учебно-методическое обеспечение. Педагогический коллектив сформировался как целостная команда единомышленников, компетентные педагоги проявляют интерес к образовательным инновациям, стремятся совершенствовать уровень своего профессионального мастерства. В школе сохраняется баланс между зрелыми кадрами и быстро развивающейся творческой молодежью.

Система образования МКОУ «Школа-интернат» направлена на то, чтобы обучающиеся обладали актуальными знаниями, умениями, навыками и универсальными учебными действиями, востребованными в 21 веке. Администрация школы рассматривает информатизацию как решающий фактор достижения нового качества образования, успеха образовательного учреждения. Модернизация школы невозможна без решения вопросов, связанных с формированием информационной компетентности всех участников образовательного процесса владения навыками совместной проектной деятельности, работы в сети Интернет.

С 2016-2017 учебного года школа полностью перешла на электронный журнал.

В течение 2016-2021 учебных годов повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, совершенствования учебно-материальной базы школы. Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов. В полном объеме

выполнены требования управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю оборудован медицинский кабинет, введены в эксплуатацию внутренние туалеты, произведен капитальный ремонт надворного туалета, приобретена мебель в кабинет информатики. Закуплена мебель в кабинет химии, заменено технологическое и холодильное оборудование в столовой. За отчетный период был проведен косметический ремонт учебных кабинеты, а так же был произведен капитальный ремонт столовой с установкой дверных блоков. Регулярно проводится косметический ремонт спортивного зала,

Значительные денежные средства были израсходованы на пожарную безопасность школьного здания, монтаж аварийного освещения, закуплены новые огнетушители, пожарные ящики и т.д. Восстановлена целостность ограждения вокруг школьной территории в целях антитеррористической безопасности учащихся и сотрудников школы.

Все эти годы велась работа по улучшению технического оснащения учебных кабинетов. В 2013 году оборудован компьютерный класс. Получено оборудование для кабинетов химии, биологии, географии, приобретены интерактивные комплексы в кабинеты начальной школы, компьютеры, интерактивные доски, принтеры, проекторы, копировальная техника, учебные кабинеты подключено к сети Интернета.

Большое внимание уделялось благоустройству территории школы. Каждый год выполняется косметический ремонт забора вокруг школы, спортивных сооружений, цоколя здания школы, входных дверей, рам снаружи, а также обрезка зеленых насаждений.

Направления, по которым наиболее успешно осуществлялась работа реализации Программы развития на 2016-2021 годы:

- создана и успешно функционирует модель адаптивной школы, реализующей учебные программы разного уровня сложности (профильное и универсальное обучение в старшей школе) с учетом возможностей учащихся и пожеланиями родителей (законных представителей);
 - в школе сложился сплоченный, творчески работающий коллектив педагогов;
 - активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;
 - средний образовательный рейтинг школы на муниципальном и региональном уровнях;
 - педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и ООО;
 - в школе успешно решена программа информатизации образования;
 - в учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;
 - дальнейшее развитие получила система дополнительного образования;
 - переход на подушевое финансирование и новую систему оплаты труда, ориентированную на результат;
 - ежегодная публичная отчетность учреждения;
- обновление материально-технической базы.

Наряду с очевидными успехами, не умоляя достигнутых результатов, необходимо отметить

ряд проблем, решение которых требует консолидации усилий всего педагогического коллектива:

- ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;
- отсутствие желания отдельных учителей в апробировании современных образовательных технологий;
- недостаточная занятость учащихся в системе дополнительного образования школы;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- проблемы в организации профильного обучения и предпрофильной подготовки;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования;

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2026 года перед школой стоит проблема, которую можно

сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего и дополнительного образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как иностранный язык, технология;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.
- Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы

Концепция развития МКОУ «Школа-интернат» на 2022-2026 годы.

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере образования до 2026 года

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования до 2026 года определены в следующих стратегических документах:

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;
- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03 сентября 2018 г. №10);

Стратегические цели развития образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

1. Цель: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.
2. Цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и привлечение новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования. Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей способность ребенка к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности.

К новым ресурсам относятся:

- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся;
- подготовка родителей как компетентных участников образовательных отношений.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для образовательной организации, выступают:

- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- ранняя профориентация обучающихся;
- формирование цифровых компетенций обучающихся;
- формирование финансовой грамотности обучающихся;
- технологии проектной, экспериментальной и исследовательской деятельности обучающихся;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов, студентов и др.);
- проектирование индивидуальных учебных планов обучающихся;
- сетевые формы реализации программы;
- новые возможности дополнительного образования;
- системы выявления и поддержки одаренных детей.

4.2. Задачи развития образовательной организации

- содействие самоопределению и самореализации обучающихся в условиях быстро меняющегося мира посредством формирования у них целостного видения мира и места человека в нем на основе позитивного самоизменения, самораскрытия и совершенствования человеческого потенциала всех участников образовательного процесса.

- обеспечение полного объема образовательных услуг в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО средствами урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования, индивидуализации обучения и опережающего развития.

4.3 Организационно-управленческие принципы реализации Программы:

- ориентация на требования Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- высокоэффективное использование информации и научных знаний в качестве созидательной силы общества, его стратегических ресурсов, факторов развития;
- повышение ответственности за результаты образования, распределение ответственности за них между администрацией, педагогами, обучающимися, их родителями;
- сетевое взаимодействие и социальное партнерство, предполагающие активное участие всех административных структур, субъектов образовательного процесса, окружающего социума, различных ведомств и организаций в развитии системы образования школы

4.4 Краткое описание сценария устойчивого развития школы

На период 2021-2026 годы школа рассчитывает на сохранение контингента обучающихся в количестве 350 человек при количестве классов от 19 до 21. Эта задача может быть и должна быть достигнута в ходе реализации Программы, направленной на создание положительного имиджа школы. Высокая степень социальной значимости, являющаяся одним из важных показателей качества образования, школой может быть достигнута при условии поддержания рейтинга привлекательности школы среди населения и высокой конкурентоспособности школы в образовательной среде Курского муниципального округа. Средством реализации поставленной задачи является достижение нового качества образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных). Реализация проектной идеи осуществляется в ходе реализации целевых программ и проектов, представляющих комплекс мероприятий, направленных на решение стратегических задач. Программно-целевой и проектный методы реализации программы позволят обоснованно определить содержание, организационные и финансовые механизмы деятельности, обеспечить контроль за промежуточными и конечными результатами реализации Программы.

Для реализации оптимального сценария развития школа может использовать следующие возможности:

- повышение уровня профессионализма педагогов в применении технологий, адекватных целям современного образования;
- обеспечение продуктивной деятельности органов государственного общественного управления;
- организация эффективного взаимодействия с социальными партнёрами (родителями, учреждениями дополнительного и профессионального образования);
- совершенствование механизмов управления: передача части управляемых процессов в режим управления проектами, проведение контрольно-аналитических процедур на основе системы сбалансированных показателей;

- совершенствование материально-технических условий образовательного процесса за счёт рационального использования средств финансирования (бюджет, внебюджет).
- При реализации оптимального сценария развития школа может столкнуться со следующими ограничениями:
 - возрастание общей нагрузки на участников образовательного процесса;
 - низкий уровень мотивации учащихся;
 - значительные затраты времени;
 - отсутствие у коллектива четких представлений о ходе реализации инноваций;
 - недостаточное использование творческого потенциала педагогов в работе вследствие ее многоплановости и трудоемкости.
- При реализации оптимального сценария развития школа может иметь следующие риски:
 - потеря контингента учащихся за пределы выделенного коридора;
 - снижение общего уровня профессионализма педагогического коллектива по причине ухода из школы опытных высококвалифицированных педагогических кадров, достигших солидного возраста;
 - недостаток средств для обеспечения развития материально-технической базы школы;
 - низкая активность социальных партнёров.
- Основные меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы:
 - мониторинг,
 - открытость и подотчетность,
 - научно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение,
 - информационное сопровождение.
- При реализации оптимального сценария развития школа может иметь следующие позитивные последствия:
 - увеличение количества родителей, удовлетворённых качеством образовательного процесса;
 - увеличение количества учащихся и родителей, активно участвующих в образовательных и социальных инициативах школы;
 - создание прозрачной, открытой системы информирования граждан об образовательных услугах (наличие сайта, школьной газеты, стендовых материалов, обеспечивающих полноту, достоверность, доступность, своевременное обновление не реже 1 раза в месяц информации);
 - положительная динамика образовательных результатов (успешность обучения, результаты независимой аттестации по окончании того или иного уровня общего образования, результативность участия во внеурочной деятельности, сформированность регулятивных, познавательных и коммуникативных умений, активность участия в социальных инициативах и ученическом самоуправлении, ценностные ориентации, положительная мотивация к обучению, готовность к

обоснованному выбору стратегии дальнейшего образования, сформированность навыков здоровьесбережения);

- увеличение количества педагогов высшей категории;
- увеличение количества педагогов, участвующих в инновационных процессах;
- увеличение количества социальных и педагогических инициатив школы, реализованных с участием органов общественного самоуправления.

- При реализации оптимального сценария развития школа может иметь следующие негативные последствия:
 - недостаточное включение педагогов в реализацию прогрессивных образовательных проектов;
 - снижение показателей качества образования: увеличение процента обучающихся с низким уровнем развития и низкой учебной мотивацией;
 - недостаточное развитие внутреннего мониторинга;
 - недостаточное количество программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС;
 - недостаточное развитие системы школьного самоуправления и взаимодействия с родительской общественностью.

- Для предупреждения возможных издержек и рисков планируются следующие действия по реализации сценария:
 - Своевременная организация социологических опросов населения и качественное проведение занятий с детьми в группах дошкольного возраста.
 - Систематическая работа по подбору молодых педагогов с организацией наставничества с целью обеспечения плавной, безболезненной смены поколений педагогических кадров.
 - Повышение качества образовательных услуг с яркой рекламой позитивных педагогических результатов.
 - Привлечение представителей учреждений-партнёров к совместной работе с педагогами школы в проблемных творческих группах постоянного или сменного состава.
 - Расширение пространства внеурочной занятости учащихся.
 - Проведение систематического мониторинга на основе системы сбалансированных показателей, сопровождающего каждый этап реализации Программы.
 - Общая оценка актуальности, реалистичности и рисков реализации сценария.

Стратегия развития школы направлена на сохранение, укрепление, использование сильных сторон школы и на ликвидацию слабых сторон посредством программных изменений через разработку и реализацию проектов, позволяющих достичь нового качества образовательных результатов, совершенствования кадровых, материально-технических, организационных условий образовательного процесса .

РАЗДЕЛ III.

Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2021-2026 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об объемах и источниках финансирования		Исполнители
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Отремонтировать кабинеты и приобрести мебель, оборудование для Точки роста	2022	2000000	бюджет	Администрация школы
2	Организовать капитальный ремонт школы	2023-2024	8000000	бюджет	Администрация школы
3	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	5	внебюджет	Учителя технологии
4.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2022-2026	100	бюджет	Заместитель директора по АХЧ
5	Косметический ремонт				
	1) поддерживать в рабочем состоянии пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова в полицию	ежегодно	75	бюджет	Директор
	2) столовой	ежегодно	10	внебюджет	Заместитель директора по АХЧ
	3) Произвести замену ученической мебели	2024-2026	120	бюджет	Директор.
	4) косметический ремонт коридора	ежегодно	60	бюджет	Заместитель директора по АХЧ

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	Ежегодно в начале года	Заместитель директора по УВР
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	Ежегодно в начале года	Заместитель директора по УВР
4	Совершенствование дидактических и методических	Ежегодно в	Заместители

	материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей обучающихся.	начале года	директора, руководители МО
5	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр кабинетов.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
6	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО
7	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
8	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - новые образовательные технологии при реализации ФГОС третьего поколения; - воспитательная система школы в условиях реализации ФГОС третьего поколения.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
9	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
10	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Руководители МО
11	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеке-медиатеке.	Ежегодно	Библиотекарь
12	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
13	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР

Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Методологические основы подготовки учителей начальных классов к работе с детьми 6,5 лет	2022-2026	Заместитель директора по УВР
2.	Организация подготовительных занятий для детей 6,5 летнего возраста один раз в неделю в течение октября-апреля.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми 6,5 летнего возраста, направленной на выявление уровня	Ежегодно	МО учителей начальных классов

	особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.		
4.	Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников в процессе подготовительных занятий к школе. Формирование учебных мотивов у будущих первоклассников.	Ежегодно	МО учителей начальных классов
5.	Составление карты-характеристики готовности ребенка к школьному обучению по результатам курсовой подготовки к школе.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Организация дополнительных занятий «Подготовка к школе» для детей 6,5 лет, не посещающих ДОУ.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Корректировка образовательной программы «Школа будущего первоклассника» по направлениям: -«Развитие речи», -«Математические ступеньки», -«Подготовка к письму и –Ознакомление с окружающим миром» в соответствии ФГТ к дошкольного уровня образования».	2022-2026	Заместитель директора по УВР МО учителей начальных классов
8.	Проведение мониторинга качества «Подготовка детей к школе».	2022-2026	Заместитель директора по УВР Учителя начальных классов
1.	Осуществление мониторинга за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.	Создание информационного банка данных о детях 6,5 лет, проживающих на территории села.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.	Решение экономических расчетов по оплате труда и ведению финансовой деятельности.	2021-2026	Директор школы
4.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	2016-2021	Заместитель директора по УВР, психолог
5.	Проведение собраний для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность ребенка к школьному обучению; - психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами «Школа будущего первоклассника»; - усвоение учебного материала; - организация режима для учащихся 1 классов, вопросы адаптации; - ознакомление с нормативно-правовыми документами МОУ школы-интерната - переход на электронную регистрацию при	Ежегодно	Учителя начальных классов

	подаче заявки на зачисление в школу (обучение учителей и родителей).		
--	--	--	--

б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих на территории с. Русского а) вести учет детей, проживающих в селе в возрасте от 5 до 15 лет; в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту;	постоянно	Заместитель директора по УВР
2.	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 5 сентября в отдел образования администрации Курского муниципального района Ставропольского края.	октябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Проводить мониторинг обученности обучающихся по уровням образования в соответствии с РСОКО.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
4.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно	Заместитель директора по УВР

в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов для получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проводить профориентационную работу с учащимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
3.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего	ежегодно	Классные руководители

	профессионального образования.		
4.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
5.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования.: очная (дневная), очно-заочная , заочная, семейное образование, индивидуальное обучение.	2022-2026	Заместитель директора по УВР

г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Оснастить необходимым оборудованием медицинский кабинет в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	2000	бюджет	Директор школы
2.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно			Директор школы
3.	Обновлять банк данных об уровне физического развития учащихся школы.	ежегодно			Мед.работники
4.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно			Библиотекарь
5.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебной мастерской,	ежегодно			Заместитель директора по УВР

	кабинетом информатики и пришкольной спортивной площадки.				
6.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	15000	бюджет	Директор школы
7.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно			Заместитель директора по УВР
8.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно			Заместитель директора по УВР
9.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время с пребыванием детей в загородных оздоровительных лагерях, трудоустройство в летние месяцы в трудовые бригады.	ежегодно			Психолог, классные руководители
10.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно			Психолог, классные руководители
11	Организовать горячее питание учащихся. Подготовить список учащихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения горячего питания за счет средств местного бюджета.	ежегодно			Заместитель директора по У ВР
12.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной	ежегодно			Заместитель директора по У ВР Учитель ОБЖ

	организации.				
13.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.	ежегодно			Заместитель директора по УВР
14.	Разработать целевую программу "Совершенствование системы питания в школе".	ежегодно			Заместитель директора по УВР
15.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно			Учителя-предметники
16.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно			Заместитель директора по УВР
17.	Обеспечить проведение профилактических осмотров учащихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья учащихся.	ежегодно			медработники
18.	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления учащимися наркотиков, алкоголя.	ежегодно			Библиотекарь
19.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья учащихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, анти-стрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно			Заместитель директора по УВР

1. Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января 2022 года надлежит привести в соответствие с данным

Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№ п/п	Наименование документа	Сроки внесения изменений	Ответственные
1	Внести изменения в учредительные документы школы.	2022-23 год	Директор школы
2	Разработать новые локальные акты учреждения	2022-2026годы	Директор школы заместитель директора по УВР

б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с реализацией ФГОС НОО ООО СОО

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2022-2026	Администрация школы
2	Разработать Положение об организации предшкольной подготовки.	2023	. Директор школы заместитель директора по УВР
3	Разработать Положение о внутришкольном контроле учебно-воспитательного процесса.	2022	Директор школы заместитель директора по УВР.
4	Разработать Положение об организации получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья.	2022-	Директор школы заместитель директора по УВР
5	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2022-	Директор школы заместитель директора по УВР

в) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе.	постоянно	Заместитель директора по УВР
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: аттестация; курсовая подготовка ; посещение проблемных курсов в межкурсовой период; доля педагогов, постоянно применяющих	ежегодно	Заместитель директора по УВР

	цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; наличие публикаций.		
3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к наградам.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
4.	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год	Заместитель директора по УВР
5.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Заместитель директора по УВР
8.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности задач развития образовательного учреждения.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
9.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора
10.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместители директора
11.	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Заместители директора

г) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШКОСО (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы.оценки качества образования).	2022-2026	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами после 4 класса.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
3.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования .	2022-2026	Учителя-предметники
4.	Развитие школьной медиатеки.	2022-2026	Библиотекарь
5.	Использование электронного журнала как части личносно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
6.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в условиях реализации ФГОС	ежегодно	Заместитель директора по УВР
7.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)	Руководители МО
8.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Администрация школы

д) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Разработка учебного плана, ориентированного на реализацию ФГОС II,III поколения	2022-2026	Заместитель директора по УВР

2	Моделирование образовательной системы на основе высокотехнологичной среды образовательного учреждения.	ежегодно	Руководители МО
3	Разработка индивидуального образовательного маршрута	ежегодно	Заместитель директора по УВР
4	Обеспечить внутришкольное управление процессом реализации ФГОС основного общего образования.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
5	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС начального общего образования.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
6	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2022-2026	Заместитель директора по УВР, психолог
7	Апробировать технологии формирования профессиональной субъективности учителей в условиях реализации ФГОС основного общего образования.	2022-2026	Заместитель директора по УВР Руководители МО
8	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций обучающихся	ежегодно	Заместитель директора по УВР Руководители МО
9	Повышать комфортность и качество образовательной среды, как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Директор школы
10	Использовать условия для корпоративного обучения учителей, как методический ресурс повышения качества образования.	ежегодно	Руководители МО
11	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя, в основе реализации требований к качеству образования, в соответствии с ФГОС второго поколения.	2022-2026	Заместитель директора по УВР Руководители МО
12	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов и учащихся ООО. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов, Учителя предметники

13	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
14	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
15	Применение дистанционных технологий в образовании.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
16	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2022-2026	Заместитель директора по УВР Классные руководители

е) Работа по реализации ФГОС третьего поколения

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Семинар: О работе педагога 1,5 классов с электронными образовательными и методическими ресурсами Интернет в ходе реализации ФГОС третьего поколения.	Февраль 2022	Руководитель МО начальных классов
2	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы МО	Руководители ШМО
3	Планирование работы по реализации ФГОС НОО и ООО, СОО, перехода на новый ФГОС Внесение изменений в ООП НОО. Разработка рабочих программ по предметам и программы внеурочной деятельности. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС НОО, ООО и СОО	ежегодно	заместитель директора по УВР
4	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по ОУ по реализации ФГОС ,утверждение рабочих программ учебных предметов поэтапного перехода на новый ФГОС	ежегодно	зам. директора по УВР
5	Организация работы МО учителей по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных	2022- 2026	Руководители ШМО

	достижений».		
6	Апробация новых форм учебной деятельности. Открытые уроки по формированию УУД в НОО, ООО и СОО	2022-2026	зам. директора по УВР
7	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у обучающихся.	ежегодно	зам. директора по УВР
8	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО, ООО и СОО. Анализ материально-технических условий школы при реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	ежегодно	зам. директора по УВР
9	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	зам. директора по УВР
10	Пропедевтика формирования универсальных учебных действий у учащихся.	ежегодно	зам. директора по УВР

ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обучение по 5-дневной учебной неделе в 1 классе и 6-дневной недели во 2-11 классах. -	ежегодно	зам. директора по УВР
2	Организация курсов по выбору в 9-11 классах.	ежегодно	зам. директора по УВР
3	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	зам. директора по УВР
4	Организация работы в с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	зам. директора по УВР
5	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования, индивидуальный учебный план и другие).	2022-2026	зам. директора по УВР
6	Обеспечение преемственности между классами 1,2 и 3 уровней обучения.	ежегодно	зам. директора по УВР
7	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2022-2026	зам. директора по УВР

з) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2022-2026	Руководители МО, зам. директора по УВР
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	2022-2026	Руководители МО
3	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
4	Развитие творческого самостоятельного мышления учащихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2022-2026	Руководители МО
5	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся с использованием ИКТ.	2022-2026	Руководители МО
6	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2022-2026	Библиотекарь
7	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой, освоение программы "NetSchool".	2022-2026	Директор школы
8	Использование инфомационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2022-2026	Директор школы Заместитель директора по УВР
9	Внедрение системы электронного документооборота.	2022-2026	Заместители директора УВР

и) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления	2022-2026	Директор школы

	системы школьного образования.		
2	<p>Кадровые и методические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - честования династии педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами; - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - работа учителей по авторским программам; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов, в том числе на различных очных и дистанционных курсах; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность). 	2022-2026	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Руководители МО</p>
3	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).		Руководители МО
4	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.		Заместитель директора по УВР

4. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
I.	Воспитание патриотизма.		
	Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		

1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы, выпускного вечера, фестиваля «Дружбы народов»	2021-2026	Заместитель директора по УВР МО классных руководителей, совет старшекласников
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок на основе семейного ремесла , проведение виртуальных исторических экскурсий. концертов	2021-2026	Заместитель директора по УВР МО классных руководителей, совет старшекласников
1.3.	Создание проектов по изучению отдельных страниц истории школы. Проведение викторины по знанию истории школы.	2021-2021	Библиотекарь
1.4.	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	2021-2026	Заместитель директора по УВР
1.5.	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	2021-2026	Заместитель директора по УВР Старшая вожатая
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2021-2026	Заместитель директора по УВР
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2021-2026	Заместитель директора по УВР
2.	Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	2021 - 2026	Заместитель директора по УВР классные руководители
2.2.	Проведение экскурсий по Республике Адыгея .	2021 - 2026	Старшая вожатая классные руководители
2.3.	Проведение акции «Цветы солдату».	2021 - 2026	Старшая вожатая , классные руководители
2.4.	Формирование фонда записей на электронных носителях презентаций, фильмов художественно-патриотической направленности.	2021 – 2026	Библиотекарь
3.	Подготовка празднования дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов		

3.1.	Разработка плана празднования годовщины Великой Победы.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР
3.2.	Проведение фестиваля «Салют Победы»	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Старшая вожатая
3.3.	Проектная деятельность классов. Выпуск «Боевых листов» в течение учебного года.	Ежегодно	МО классных руководителей
3.4.	Смотр строя и песни «Нам доверит Родина ее охранять» (1-6 классы).	Ежегодно	Старшая вожатая учителя физической культуры
3.5.	Смотр-конкурс творческих работ учащихся «Великая Отечественная война в судьбе моей семьи».	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Старшая вожатая

	<i>Формирование позитивного отношения общества к военной службе и положительной мотивации</i>		
4.1.	Проведение круглого стола для учащихся 9-11 классов «Служба в армии. Кто «за»?»	2022 - 2026	Классные руководители
4.2.	Встречи классов с отцами, прошедшими воинскую службу.	2022 – 2026	Классные руководители
4.3.	Несение вахты памяти у памятника Героям фронта.	2022 – 2026	Классные руководители
5.	<i>Изучение истории Российской Федерации через государственную символику</i>		
5.1	Проведение викторины «Учиться, чтобы знать» для учащихся школы.	2022 - 2026	Заместитель директора по УВР
5.2.	Работа по знанию Государственного гимна РФ. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы.	2022 – 2026	Классные руководители
5.3.	Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках.	2022 - 2026	Заместитель директора по УВР

II.	<i>Развитие одаренности учащихся</i>		
1.	Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.		
1.1.	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования.	2022 - 2026	Педагоги дополнительного образования

1.2	Организация и проведение традиционных праздников.	2022-2026	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2022 -2026	Классные руководители, активы классов
1.4.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2022-2026	Руководители объединений дополнительного образования
1.5.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
2.	Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.2.	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Олимпус», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	2022-2026	Руководители МО
2.3.	Проведение интеллектуальных игр во 2-9 классах.	2022-2026	Руководители МО
2.3.	Участие в муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2022-2026	Руководители МО
2.4.	Проведение предметных тематических недель.	2022-2026	Руководители МО
2.5.	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2022-2026	Руководители МО
3.	Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.		
3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников, музыкального, спортивного, общественно-информационного центров самоуправления.	2022-2026	Заместитель директора по ВР
3.2.	Проведение школьных конференций актива старшеклассников.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
3.3.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2022-2026	Заместитель директора по ВР

3.4.	Участие в муниципальных конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
4.	Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2022-2026	Заместитель директора по ВР
4.2.	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях (по графику).	2022-2026	Учителя физической культуры
4.4.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2022-2026	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
5.	Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбору способов ее осуществления.		
5.1.	Работа отряда по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2022-2026	Учителя технологии, классные руководители
5.2.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке и в помещении школы с письменного разрешения родителей.	2022-2026	Учителя технологии, классные руководители
5.3.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летней практики.	2022-2026	Учителя технологии, классные руководители
6.	Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2022-2026	Заместитель директора по ВР
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2022-2026	Руководители МО
7.	Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.		
7.1.	Участие в межведомственной профилактической работе с КДН.	2022-2026	ПСИХОЛОГ

7.2.	Проведение координированной работы совместно с ИДН Курского района, органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения учащихся.	2022-2026	Заместитель директора по ВР, психолог, классные руководители
7.3.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2022-2026	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.4.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2022-2026	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.5.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2022-2026	Заместитель директора по ВР
8.	Совершенствование работы МО классных руководителей		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2022-2026	Заместитель директора по УВР
8.2.	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих безопасности проведения школьных мероприятий.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей, через регулярные заседания МО классных руководителей.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
8.5.	Разработка положений для проведения школьных конкурсов.	2022-2026	Заместитель директора по УВР
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2022-2026	Классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Внеурочная деятельность.		

1.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2022-2026	Заместитель директора по ВР
1.2.	Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2022-2026	Заместитель директора по ВР. Классные руководители
1.3.	Участие в олимпиадах(по графику)	2022-2026	Заместитель директора по УВР
1.4.	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях (по графику).	2022-2026	Учителя физической культуры
1.5.	Проведение школьного «Дня здоровья».	2022-2026	Зам. дир. ВР Учителя физической культуры
1.6.	Проведение традиционных школьных соревнований	2022-2026	Классные руководители Учителя физической культуры
1.7.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (пионербол, баскетбол, волейбол, футбол, лапта).	2022-2026	Учителя физической культуры
1.9	Проведение школьной спартакиады.	2022-2026	Учителя физической культуры

1. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Психолог
2.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Директор школы
3.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
5.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Ответственный за охрану труда
6.	Обеспечение всех учащихся горячим питанием.	ежегодно	Заместитель директора по ВР
7.	Оформление информационного стенда по	ежегодно	Заместитель

	профилактике заболеваний.		директора по УВР
8.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно	Классные руководители Зав. кабинетами
9.	Создание в библиотеке уголка методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	ежегодное обновление	Библиотекарь
10.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Учителя физической культуры
11.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.	ежегодно	Учителя физкультуры
12.	Проведение динамических пауз , физкультминуток.	ежегодно	Учителя первых классов
13.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно	Учителя физкультуры
14.	Проведение месячника пропаганды здорового образа жизни.	2016-2021	Заместитель директора по ВР, учителя ФК
15.	Обеспечение медицинскими аптечками медицинского кабинета и учительской.	ежегодно	Директор школы
16.	Замена ученической мебели в кабинетах.	ежегодно	Директор школы Зав. кабинетами
17.	Организация ремонта учебных кабинетов	ежегодно	Зав. кабинетами
18.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Директор школы
19.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в квартал)	Учитель ОБЖ

6. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки выпол-нения	Исполнители
1	Обеспечение преемственности в инновационной работе. Социально-личностный подход к педагогическому сопровождению образовательного процесса.	2022-2026	Руководители МО
2	Формирование проектных групп и объединений. Тематическое планирование проектной деятельности групп и объединений.	ежегодно	Руководители МО

3	Отслеживание результатов инновационной деятельности, совместное обсуждение проведенной работы, сбор накопленных материалов.	ежегодно	Руководители МО
4	Творческие отчеты учителей (открытые уроки и мероприятия).	ежегодно	Руководители. МО
5	Мониторинг по качеству использования медиаресурсов.	ежегодно	Руководители МО
6	Освоение педагогами школы современных образовательных технологий: - технология развития - технологии модульного обучения; - технологии эффективной педагогической коммуникации (дебаты, кейс-технологии); - критические технологии.	ежегодно	Руководители МО
7	Семинар: «Использование ИКТ при проведении мониторинга качества знаний».	Ноябрь 2017 года	Руководители МО
8	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Руководители МО
9	Организация дистанционного обучения.	2016-2021	Ответственный за ИКТ
10	Изыскание средств на обновление локальной сети.	2017 -2018	Директор школы
11	Создание компьютерного банка данных о нормативно-правовой базе школы.	ежегодно	Ответственный за ИКТ
12	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	ежегодно	Ответственный за ИКТ
13	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, дневников, документации	ежегодно	Ответственный за ИКТ
14	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	ежегодно декабрь	Классные руководители
15	Работа с ЭЖ, консультирование педагогов по созданию электронного портфолио учеников.	ежегодно	Ответственный за ИКТ Классные руководители
16	Развитие ресурсной базы образовательного пространства.	ежегодно	Директор школы

17	Использования системы электронного оповещения родителей через систему NetSchool.	ежегодно,	Директор школы Ответственный за ИКТ
18	Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса, повышения качества образования, развитие вариативности образования.		Директор школы