



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 февраля 2023 г.

ст-ца Курская

№ 104

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат».

2. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат», - 935 рублей 00 копеек.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 30 июня 2015 г. № 529 «Об утверждении Положения о порядке установления, исчисления, размерах, сроках уплаты, а также условий предоставления льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальном общеобразовательном учреждении общеобразовательной школе-интернате начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования Курского муниципального района Ставропольского края».

4. Отделу по организационным и общим вопросам администрации

Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия главы
Курского муниципального округа
Ставропольского края, первый заместитель главы
администрации Курского муниципального
округа Ставропольского края



П. В. Бабичев



ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат»

I. Общие положения

1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат» (далее - Положение) направлено на обеспечение экономически обоснованных затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) за содержание обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-интернат» (далее - МКОУ «Школа-интернат») с учетом государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Содержание детей в МКОУ «Школа-интернат» включает в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами питанием, мягким инвентарем и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания.

II. Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» и условия ее внесения

3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» (далее - родительская плата), устанавливается постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

4. Расчет затрат на одного обучающегося в месяц рассчитывается отделом образования администрации Курского муниципального округа Ставропольского края по формуле: $P = (З + К + У + П) / Ч / М$, где:

Р - месячный размер родительской платы (в рублях);

З - планируемые расходы на оплату труда и начисления на оплату тру-

да обслуживающего персонала (помощников воспитателя, машинистов по стирке белья, операторов стиральных машин, кладовщиков, кастелянш, шеф-поваров, поваров, подсобных рабочих кухни) (в рублях);

П - планируемые расходы на приобретение продуктов питания, прочих услугах и расходов (в рублях);

К - коммунальные услуги (в рублях);

У - услуги связи (в рублях);

Ч - планируемая среднегодовая численность детей (человек);

М - планируемое количество месяцев посещения.

5. Начисление родительской платы за содержание обучающихся производится муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» в соответствии с табелем посещаемости обучающихся за отчетный месяц.

6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

7. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за месяц пребывания в МКОУ «Школа-интернат» и взимается ежемесячно в полном размере, за исключением отсутствия обучающихся по следующим уважительным причинам:

период болезни (согласно представленной медицинской справке с указанием диагноза, длительности заболевания);

санаторно-курортное лечение (согласно представленной санаторной путевке);

период карантина (на основании приказа МКОУ «Школа-интернат»);
закрытие МКОУ «Школа-интернат» на ремонтные и (или) аварийные работы.

8. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция не позднее 5 числа, следующего за отчетным месяцем, в которой указывается общая сумма родительской платы за календарный месяц с учетом дней посещения МКОУ «Школа-интернат».

9. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) безналичным расчетом через кредитные организации. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

10. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд МКОУ «Школа-интернат» письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок с предупреждением, что в случае неисполнения последует обращение в суд о взыскании задолженности.

11. Возврат денежных средств родителям (законным представителям), в случае выбытия обучающихся, осуществляется на основании заявлений ро-

дителей (законных представителей) и приказа МКОУ «Школа-интернат». Возврат денежных средств осуществляется на счет в кредитной организации по реквизитам, указанным в заявлении.

III. Порядок и условия снижения (невзимания) родительской платы

12. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в статье 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - при представлении копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов), копии решения органа опеки и попечительства о назначении опекуном (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копии медицинской справки профильного врача-специалиста (для детей с туберкулезной интоксикацией) соответственно.

13. Родительская плата снижается на 25 % от установленного размера в случае признания семьи малоимущей - при предоставлении справки управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края.

14. Для получения права на снижение (невзимание) платы за содержание обучающихся в МКОУ «Школа-интернат» родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

1) письменное заявление на имя директора МКОУ «Школа-интернат» о снижении (невзимании) родительской платы за содержание обучающегося в МКОУ «Школа-интернат»;

2) копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) копию паспорта обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

15. Родительская плата снижается (не взимается) на период действия соответствующих оснований. Решение о снижении (невзимании) или об отказе в снижении (невзимании) родительской платы принимается директором МКОУ «Школа-интернат» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и подтверждающих документов. Решение об отказе в снижении (невзимании) родительской платы доводится в письменной форме до родителей (законных представителей) обучающегося.

16. Родители (законные представители) представляют в МКОУ «Школа-интернат» документы, подтверждающие основания для снижения (невзимания) родительской платы, при приеме обучающегося в МКОУ «Школа-ин-

тернат», а также при возникновении оснований для снижения (невзимания) родительской платы.

17. Основаниями для отказа в снижении (невзимании) родительской платы являются:

1) представление неполного пакета документов;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

18. После прекращения оснований для снижения (невзимания) родительской платы родители (законные представители) обязаны незамедлительно уведомить об этом директора МКОУ «Школа-интернат».

19. Финансовое обеспечение расходов, связанных с снижением родительской платы, является расходным обязательством Курского муниципального округа Ставропольского края.

IV. Расходование родительской платы

20. Родительская плата расходуется МКОУ «Школа-интернат» в следующем порядке:

90 % денежных средств, полученных от родительской платы, - на приобретение продуктов питания;

10 % денежных средств, полученных от родительской платы, - на организацию хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня включающую приобретение:

1) моющих средств для помещений, мытья посуды при организации питания;

2) моющих средств для стирки белья и спецодежды;

3) дезинфицирующих средств для организации питания, обработки санузлов, проведения карантинных мероприятий;

4) туалетной бумаги;

5) мягкого инвентаря.

21. Расходование средств, полученных от родительской платы, на иные цели, кроме указанных в Положении, не допускается.

V. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

22. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет директор МКОУ «Школа-интернат».

23. Контроль за целевым использованием денежных средств, посту-

пивших в виде родительской платы, осуществляет отдел образования.

Заместитель главы администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края



О.В.Богаевская